

# **Strategia de Dezvoltare Comunitară a comunei Gura Galbenei pentru anii 2021-2026**



*Realizarea acestui document a fost posibilă datorită suportului generos din partea poporului American prin intermediul Agenției Statelor Unite pentru Dezvoltare Internațională (USAID). Conținutul acestui material ține de responsabilitatea Grupului de Lucru pentru Planificare Strategică creat prin Dispoziția primarului nr. 65 din 12 octombrie 2020 și nu reflectă în mod necesar viziunea USAID sau a Guvernului Statelor Unite.*

## Cuprins

|                                                                                 |           |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Lista de figuri .....</b>                                                    | <b>4</b>  |
| <b>Lista de tabele .....</b>                                                    | <b>4</b>  |
| <b>1. Introducere și rezumat executiv.....</b>                                  | <b>6</b>  |
| 1.1. Fișa de rezumat PSM .....                                                  | 6         |
| 1.2. Contextul național și regional .....                                       | 6         |
| 1.3. Comisia și echipele PSM .....                                              | 7         |
| 1.4. Aprobarea consiliului local .....                                          | 8         |
| <b>2. Introducere în planificarea strategică.....</b>                           | <b>9</b>  |
| 2.1. Dezvoltarea metodologiei de pregătire a planului strategic .....           | 9         |
| 2.2. Cadrul juridic și instituțional privind dezvoltarea comunitară.....        | 9         |
| 2.3. Informații generale despre comunitate .....                                | 10        |
| <b>3. Profilul și analiza comunității .....</b>                                 | <b>11</b> |
| 3.1. Caracteristici geografice și de mediu .....                                | 11        |
| 3.1.1. Caracteristici fizico-geografice .....                                   | 11        |
| 3.1.2. Planificare spațială .....                                               | 11        |
| 3.1.3. Resurse naturale .....                                                   | 11        |
| 3.1.4. Factorii de poluare a mediului .....                                     | 12        |
| 3.2. Demografie .....                                                           | 13        |
| 3.2.1. Resurse Umane .....                                                      | 13        |
| 3.2.2. Forța de Muncă .....                                                     | 14        |
| 3.2.3. Profil migraționist (pentru partenerele MiDL) .....                      | 15        |
| 3.3. Servicii Sociale .....                                                     | 16        |
| 3.3.1. Caracteristicile grupurilor vulnerabile .....                            | 16        |
| 3.3.2. Servicii Sociale .....                                                   | 17        |
| 3.4. Economia.....                                                              | 21        |
| 3.4.1. Structura de afaceri a economiei locale și a domeniului de afaceri ..... | 21        |
| 3.4.2. Sectorul Agriculturii .....                                              | 21        |
| 3.4.3. Industria .....                                                          | 22        |
| 3.4.4. Comerțul și serviciile .....                                             | 22        |
| 3.4.5. Potențialul de dezvoltare economică a localității .....                  | 24        |
| 3.5. Infrastructura.....                                                        | 24        |
| 3.5.1. Fondul locativ .....                                                     | 24        |
| 3.5.2. Infrastructura Utilităților Publice.....                                 | 24        |
| 3.6. Buna guvernare și management.....                                          | 26        |
| 3.6.1. Gestionarea administrativă.....                                          | 26        |
| 3.6.2. Bugetul Local .....                                                      | 29        |
| 3.6.3. Societatea civilă .....                                                  | 30        |
| 3.7. Analiza SWOT .....                                                         | 32        |
| <b>4. Strategia de dezvoltare socio-economică .....</b>                         | <b>36</b> |
| 4.1. Viziunea comunității .....                                                 | 36        |
| 4.2. Cadrul și direcțiile strategice .....                                      | 36        |
| 4.3. Planul de Acțiune.....                                                     | 38        |
| 4.4. Planul și cadrul de monitorizare și evaluare .....                         | 52        |
| 4.5. Verificare și revizuire .....                                              | 53        |
| <b>Anexe .....</b>                                                              | <b>54</b> |

## Lista de figuri

|                                                                             |    |
|-----------------------------------------------------------------------------|----|
| Figura 1. Poziționarea geografică .....                                     | 7  |
| Figura 2. Dinamica populației pe genuri.....                                | 13 |
| Figura 3. Structura populație pe vârste 2020 .....                          | 13 |
| Figura 4. Evoluția natalității în ultimii ani .....                         | 14 |
| Figura 5. Gradul de echipare a fondului locative cu utilități publice ..... | 24 |

## Lista de tabele

|                                                                                         |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Tabelul 1. Dinamica populației după genuri .....                                        | 13 |
| Tabelul 2. Evoluția structurii pe grupuri de vârstă a populației .....                  | 14 |
| Tabelul 3. Evoluția natalității în ultimii ani .....                                    | 14 |
| Tabelul 4. Dinamica structurii populației după domenii de activitate, 2010-2020.....    | 14 |
| Tabelul 5. Nivelul educațional al populației economic active, persoane .....            | 14 |
| Tabelul 6. Migrația forței de muncă.....                                                | 15 |
| Tabelul 7. Populația săracă, 2020 .....                                                 | 16 |
| Tabelul 8. Persoane cu dizabilități, 2020 .....                                         | 16 |
| Tabelul 9. Minorități etnice/lingvistice, 2020.....                                     | 16 |
| Tabelul 10. Persoane în etate, 2020 .....                                               | 17 |
| Tabelul 11. Instituțiile de învățământ .....                                            | 17 |
| Tabelul 12. Beneficii și servicii de asistență socială, 2020 .....                      | 19 |
| Tabelul 13. Mărimea compensațiilor nominative, 2020 .....                               | 20 |
| Tabelul 14. Repartizarea agenților economici după forma organizatorico-juridică.....    | 21 |
| Tabelul 15. Principalii agenți economici din localitate .....                           | 22 |
| Tabelul 16. Structura AAPL, 2020 .....                                                  | 27 |
| Tabelul 17. Serviciile publice și atribuțiile lor .....                                 | 29 |
| Tabelul 18. Participarea în cadrul proiectelor de dezvoltare în ultimii 3 ani .....     | 30 |
| Tabelul 19. Evoluția veniturilor totale a bugetului local, 2017-2020, mii lei .....     | 34 |
| Tabelul 20. Evoluția structurii cheltuielilor bugetului local, 2017-2020, mii lei ..... | 34 |
| Tabelul 21. Structura intravilanului localității .....                                  | 34 |
| Tabelul 22. Tranzacții funciare 2016-2020 .....                                         | 34 |
| Tabelul 23. Analiza SWOT .....                                                          | 36 |

## Acronime și abrevieri

|       |   |                                                                            |
|-------|---|----------------------------------------------------------------------------|
| AAPL  | - | Autoritățile administrației publice locale                                 |
| APL   | - | Administrație publică locală                                               |
| BL    |   | Buget local                                                                |
| BS    |   | Buget de Stat                                                              |
| COC   | - | Consiliul Orășenesc Tigheci                                                |
| GLPS  | - | Grup de Lucru pentru Planificare Strategică                                |
| Mln   | - | milioane                                                                   |
| PUG   | - | Plan Urbanistic General                                                    |
| RDS   | - | Regiunea de Dezvoltare Sud                                                 |
| ADR   |   | Agencia de Dezvoltarea Regională Sud                                       |
| RM    | - | Republica Moldova                                                          |
| SDC   | - | Strategia de Dezvoltare Comunitară                                         |
| SWOT  | - | Analiza punctelor tari; punctelor slabe; oportunităților și amenințărilor. |
| UAT   | - | Unitate administrativ teritorială                                          |
| USAID | - | Agencia Statelor Unite pentru Dezvoltare Internațională                    |

## 1. Introducere și rezumat executiv

### 1.1. Fișa de rezumat PSM

Acest document reprezintă Strategia de Dezvoltare Comunitară (în continuare SDC) a comunei Gura Galbenei pentru perioada anilor 2021- 2026. Aceasta a fost elaborată cu suportul de Grupului de Lucru pentru Planificare Strategică (în continuare GLPS) constituit prin Dispoziția primarului com. Gura Galbenei nr. 65 din 12 octombrie 2020, cu asistența tehnică și metodologică din partea consultanților Institutului de Dezvoltare Urbană, în cadrul Programului Comunitatea Mea implementat de IREX și finanțat de Agenția Statelor Unite pentru Dezvoltare Internațională (USAID). Conținutul acestui material ține de responsabilitatea GLPS și nu reflectă în mod necesar viziunea USAID sau a Guvernului Statelor Unite.

Strategia a urmărit elaborarea viziunii, obiectivelor strategice și planului de acțiuni pentru perioada 2021 – 2026, precum și dezvoltarea unui portofoliu de proiecte la strategiei. Strategia pune în valoare punctele forte ale comunei și se bazează pe potențialul socio-uman, dezvoltarea economiei locale, serviciilor publice, instituțiilor infrastructurii sociale și de afaceri precum și pe capacitatea autorităților publice locale și structurilor societății civile privind asumarea responsabilității pentru procesul de dezvoltare locală.

Principiile care stau la baza elaborării documentului sunt: (i) promovarea unei guvernări locale eficiente și responsabile; (ii) promovarea unui proces decizional participativ și (iii) promovarea principiilor dezvoltării durabile la nivel local.

Principalele obiective urmărite de SDC a com. Gura Galbenei sunt: (i) determinarea viziunii și direcțiilor strategice de dezvoltare, dinamica și profunzimea dezvoltării propuse; (ii) eficientizarea activității autorităților publice locale în gestionarea localității; (iii) utilizarea eficientă a resurselor financiare; (iv) promovarea localității (aspecte unice, irepetabile, competitive); și (v) atragerea surselor externe de finanțare (buget de stat, investiții străine, donații, granturi) pentru a implementa proiectele investiționale planificate.

Beneficiari ai Strategiei sunt locuitorii comunei Gura Galbenei, autoritățile administrației publice locale, structurile societății civile, instituțiile educaționale, sectorul privat, tinerii, precum și toate persoanele interesate în dezvoltarea durabilă locală.

SDC a com. Gura Galbenei pentru anii 2021 – 2026 este structurată pe cinci compartimente și include: (i) profilul comunității (inclusiv analiza SWOT); (ii) cadrul general al strategiei (viziunea, misiunea, valorile și direcțiile de dezvoltare); (iii) etapele de implementare și monitorizarea implementării strategiei; (iv) planul de acțiuni; (v) portofoliul de proiecte prioritare.

Planul de acțiuni pentru anii 2021 – 2026 cuprinde totalitatea acțiunilor/măsurilor orientate spre atingerea obiectivelor strategice, cu indicarea: costului estimativ, perioadei de implementare, responsabililor pentru realizarea acțiunilor, potențialele surse de finanțare, precum și a indicatorilor de monitorizare și a rezultatelor așteptate după implementarea fiecărei acțiuni/măsurii.

### 1.2. Contextul național și regional

Strategia de Dezvoltare Comunitară este un document complex, elaborat printr-un larg parteneriat, care are la bază documentele de programare locală (Programul de dezvoltare social-economică a raionului Cimișlia (2016-2020)), regională (Strategia de dezvoltare

regională Sud (2016-2020 și strategii regionale sectoriale) și națională (Strategia națională de dezvoltare "Moldova 2030", strategii sectoriale de dezvoltare), și internațională (Agenda de Dezvoltare Durabilă 2030).

### 1.3. Comisia și echipele PSM

Prezentul document reprezintă Strategia de Dezvoltare Comunitară (SDC) a comunei Gura Galbenei, raionul Cimișlia, pentru anii 2021-2026, elaborată într-un mod participativ, conform Manualului de utilizarea a APSL elaborat de programul USAID / Comunitatea Mea (CM) Moldova.

Strategia de Dezvoltare Comunitară reprezintă un document de politică publică, care va ghida acțiunile Administrației Publice Locale, în următorii 5 ani, în vederea asigurării unui proces continuu și coerent de dezvoltare a localității.

Pentru elaborarea strategiei a fost creat un grupul de lucru, componența căruia a fost aprobată prin Dispoziția primarului nr.65 din 12.10.2020, după cum urmează:

**Tabelul 1. Componența grupului pentru planificare strategică**

| #   | Numele, prenumele    | Locul de muncă                                   | Funcția                            |
|-----|----------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------|
| 1.  | Munteanu Constantin  | Primăria com. Gura Galbenei                      | primar                             |
| 2.  | Borș Dumitru         | Primăria com. Gura Galbenei                      | viceprimar                         |
| 3.  | Smeleanski Corina    | Primăria com. Gura Galbenei                      | Secretar CL                        |
| 4.  | Bîrsan Maria         | Primăria com. Gura Galbenei                      | Cotabil-șef                        |
| 5.  | Olarescu Ion         | Primăria com. Gura Galbenei                      | Specialist principal               |
| 6.  | Jechiu Viorica       | Primăria com. Gura Galbenei                      | Specialist principal               |
| 7.  | Bargan Galina        | Primăria com. Gura Galbenei                      | Specialist principal               |
| 8.  | Madan-Sîrbu Maria    | Direcția asistență socială și protecția familiei | Asistent social, percepător fiscal |
| 9.  | Huzun Galina         | Primăria com. Gura Galbenei, AO "Băștinașii"     | Inginer cadastral                  |
| 10. | Tîrsină Margareta    | Direcția asistență socială și protecția familiei | Asistent social,                   |
| 11. | Dovgaliuc Natalia    | ÎM "Ecoapeduct"                                  | contabil                           |
| 12. | Constanescu Elena    | ÎM "Ecoapeduct"                                  | administrator                      |
| 13. | Bîrsan Valeriu       | Casa de cultură, AO "Băștinașii"                 | Director, președinte               |
| 14. | Persiun Adrian       | Primăria com. Gura Galbenei                      | Consilier local                    |
| 15. | Bolun Irina          | Casa de cultură                                  | director                           |
| 16. | Munteanu Veronica    | Biblioteca publică                               | bibliotecar                        |
| 17. | Jentimir Victor      | CCAS                                             | șef                                |
| 18. | Ciobanu Lilia        | CCAS                                             | bucătar                            |
| 19. | Bodișteanu Marian    | Reprezentant oamenilor în etate                  | pensionar                          |
| 20. | Sărghi Natalia       | AO "Sept"                                        | pensionar                          |
| 21. | Lupu Mihai           | Stația de salvatori și pompieri                  | Pompier și salvator                |
| 22. | Papuga Tatiana       | Ocolul silvic                                    | Specialist silvicultor             |
| 23. | Caccovschi Veaceslav | AO "Sfatul Gura Galbeneianului"                  | Mediator comunitar                 |
| 24. | Bargan Mihaela       | Primăria com. Gura Galbenei                      | Antreprenor, consilier local       |
| 25. | Budeanu Cristina     | Primăria com. Gura Galbenei                      | Antreprenor, consilier local       |

| #   | Numele, prenumele | Locul de muncă              | Funcția                      |
|-----|-------------------|-----------------------------|------------------------------|
| 26. | Chicerman Vitalie | Primăria com. Gura Galbenei | Antreprenor, consilier local |
| 27. | Doni Natalia      | Grădinița p/u copii         | metodistă                    |
| 28. | Tărsîna Mihail    | gimnaziu                    | profesor                     |
| 29. | Eșanu Ștefan      | gimnaziu                    | Profesor                     |
| 30. | Mihuță Nadejda    |                             | studentă                     |

#### 1.4. Aprobarea consiliului local



## **2. Introducere în planificarea strategică**

### **2.1. Dezvoltarea metodologiei de pregătire a planului strategic**

Acest document a fost elaborat cu scopul de a intensifica procesul de dezvoltare socio-economică a localității, de a stabili punctele clare pentru consolidarea efortului comun al membrilor comunității direcționat spre îmbunătățirea calității vieții cetățenilor.

Metodologia de lucru a respectat logica elaborării unei strategii:

- 1) Diagnosticul teritoriului, bazat pe datele existente și realizat cu implicarea părților interesate (administrația publică, mediul de afaceri, societatea civilă) și a responsabililor pe domenii. Această analiză, ce conține o dimensiune tematică, dar și una integrată, a servit drept material de lucru în cadrul grupurilor de lucru.
- 2) Analiza SWOT - instrument de analiză a potențialului de dezvoltare a comunei, evidențiază punctele tari și slabe, oportunitățile și amenințările rezultate din diagnosticul teritoriului pe baza unui proces participativ al părților interesate (grupuri de lucru sectoriale, interviuri, workshop-uri, focus grup-uri, dezbateri cetățenești).
- 3) Strategia conține viziunea, obiectivele generale și specifice de dezvoltare și principalele direcții strategice de dezvoltare ale comunei. Acestea sunt măsurabile în termeni de timp, relevanță și rezultate concrete.
- 4) Planul de acțiuni 2021 – 2026 conține acțiunile concrete de întreprins pe termen scurt și mediu pentru atingerea obiectivelor specifice de dezvoltare stabilite în Strategie.

În același context, metodologia de elaborare a asigurat caracterul participativ și transparent al acestui document prin organizarea de interviuri, chestionare, workshop-uri, focus grup-uri, training-uri, grupuri de lucru sectoriale, consultări și audieri publice în fazele esențiale de elaborare, pentru exprimarea nevoilor și aspirațiilor tuturor categoriilor sociale. Au fost respectate principiile egalității și echității de gen, incluziunii și reprezentativității tuturor grupurilor din cadrul comunității (criterii de vârstă, sex, etnie, apartenență religioasă, categorii vulnerabile, etc.).

Pe baza planului de acțiuni, vor fi elaborate planuri anuale de activități la nivelul consiliului local Gura Galbenei.

### **2.2. Cadrul juridic și instituțional privind dezvoltarea comunitară**

Strategia de Dezvoltare Comunitară a comunei Gura Galbenei, raionul Cimișlia, pentru anii 2021 – 2026 reprezintă un document de planificare strategică integrată la nivel local, un mijloc esențial pentru factorii de decizie, pentru părțile interesate și, nu în ultimul rând, pentru cetățeni, unde sunt identificate cele mai bune soluții pentru creșterea calității vieții prin asigurarea unui mediu sănătos pentru o dezvoltare durabilă pe termen mediu și lung în comunitate.

Aceasta a fost elaborată cu suportul de Grupului de Lucru pentru Planificare Strategică (în continuare GLPS) constituit prin Dispoziția primarului com. Gura Galbenei nr. 65 de 12 octombrie 2020 cu asistența tehnică și metodologică din partea consultanților Institutului de Dezvoltare Urbană, în cadrul Programului Comunitatea Mea implementat de IREX și finanțat de Agenția Statelor Unite pentru Dezvoltare Internațională (USAID). Conținutul acestui material ține de responsabilitatea GLPS și nu reflectă în mod necesar viziunea USAID sau a Guvernului Statelor Unite.

### 2.3. Informații generale despre comunitate

La 01.01.2020, în Satul Gura Galbenei, raionul Cimișlia, sunt înregistrați valorile următorilor indicatori socio-economici:

**Tabelul 2. Indicatori socio-economici com. Gura Galbenei, 2020**

|           | <b>Indicatori socio-economici</b>                                    | <b>2020</b> |
|-----------|----------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>1</b>  | <b>Total populație, inclusiv</b>                                     | 5002        |
| 1.1.      | - Copii de vârstă (0-3 ani)                                          | 65          |
| 1.2.      | - Copii de vârstă preșcolară (3-7)                                   | 285         |
| 1.3       | - Copii de vârstă școlară                                            | 520         |
| 1.4       | - Populație activă                                                   | 692         |
| 1.5       | - Persoane în etate (pensionari)                                     | 360         |
| 1.6       | - Populație plecată (migranți)                                       | 912         |
| <b>2.</b> | <b>Număr de agenți economici</b>                                     | 29          |
| <b>3</b>  | <b>Număr de salariați, inclusiv</b>                                  | 692         |
| 3.1       | - În sfera bugetară                                                  | 136         |
| 3.2       | - În economia reală                                                  | 556         |
| <b>4</b>  | <b>Salariul mediu (estimativ)</b>                                    | 2150        |
| <b>5</b>  | <b>Bugetul total executat (venituri) anul 2019</b>                   | 6130.954    |
| 5.1       | - Venituri proprii, anul 2019                                        | 10382.213   |
| <b>6</b>  | <b>Număr total de gospodării</b>                                     | 2156        |
| 6.1       | % din gospodării conectate la apeduct                                | 70,7        |
| 6.2       | % din gospodării conectate la canalizare                             | 0           |
| 6.3       | % din gospodării contract de evacuare centralizată a deșeurilor      | 22          |
| 6.4       | % de gospodării comentate la rețeaua de gaz                          | 67,3        |
| <b>7</b>  | <b>Lungimea drumurilor locale (total)</b>                            | 60 km       |
| 7.1       | % din drumuri locale cu acoperire rigidă (asfalt și "variantă albă") | 11,08       |
| 7.2       | % din străzi cu iluminat nocturn                                     | 10%         |

### 3. Profilul și analiza comunității

#### 3.1. Caracteristici geografice și de mediu

##### 3.4.1. Caracteristici fizico-geografice

**Poziționarea geografică** | Gura Galbenei este un sat din raionul Cimișlia. Satul are o suprafață de 5592,99 ha, cu un perimetru de 15.90 km. Gura Galbenei este unicul sat din Satul cu același nume. Localitatea se află la distanța de 22 km de orașul Cimișlia și la 51 km de Chișinău.

**Istoric** | Satul Gura Galbenei pentru prima oară a fost menționată documentar în anul 1672. Anul fondării al satul Gura Galbenei este considerat anul 1795.



**Figura 1. Poziționarea geografică**

Satul Gura Galbenei este așezată de-a lungul râului Cogîlnic și se mărginește în partea de nord cu Satul Bozieni, iar la sud cu Satul Hîrtop. La sud pe valea Cogîlnicului, până la valea Lopatnicului sînt 24 de movile, care poartă numele de "movilele strajilor". La vale de localitate se afla o movilă numită "Movila Sfatului" de mari dimensiuni, pe vârful unui deal. Numele "Movila Sfatului" s-ar fi dat deoarece se adunau în acest loc căpeteniile tătare la sfat.

Către 1815 Satul avea 3 iazuri, 30 de vii, 35 de mori de vînt. În iunie 1823 în pădurea de lângă Gura Galbenei localnicii au prins cu arcanul 195 de otomani pe care i-au mînat încătușați la Chișinău. În localitate erau două biserici cu hramul "Sf. Gheorghe" și "Adormirii Maicii Domnului".

Recensămîntul din 1859 găsea în Gura Galbenei 396 de case, 895 de bărbați și 763 de femei. În 1877 la Gura Galbenei a fost plasată comenduirea Diviziei căzăcești Kaukaz, condusă de generalul Skobelev. În curînd aici s-a deschis o stație de telegraf. În 1897 localitatea avea 2 școli.

La începutul secolului Gura Galbenei este târgușor cu 406 case și o populație de 2.442 de oameni, biserică, stație de cai de poștă; ruinele vechiului conac al familiei Balș.

##### 3.4.2. Planificare spațială

Localitatea nu dispune de un Plan Urbanistic General.

##### 3.4.3. Resurse naturale

**Suprafața satului Gura Galbenei** este de 5592,99 ha, mărimea fondului funciar – 4125,5 ha, dintre care: teren arabil – 3439,29 ha, păduri – 647,57 ha.

**Bazine acvatic** | Satul dispune de un iaz cu o suprafață totală de 17,86 ha, 10 fântâni arteziene dintre care 4 sunt funcționabile și 294 fântâni de mină.

În anii secetoși, majoritatea fântânilor din partea de sus a comunei seacă. În partea de jos a comunei apa din fântâni este poluată. Din aceste considerente revitalizarea sistemului de apeduct și construirea unor noi porțiuni este o problemă prioritară pentru localitate.

**Bogățiile subterane** | ale comunei sunt reprezentate prin resurse de lut și nisip, care sunt folosite în construcția caselor. Satul dispune de o carieră neautorizată de nisip care în

prezent este la balanța APL. Resursele subterane extrase sunt utilizate, în mare parte, în localitate.

#### **3.4.4. Factorii de poluare a mediului**

**Calitatea aerului** | În Satul Gura Galbenei volumul noxelor degajate în atmosferă este minim, reieșind din faptul că pe teritoriul comunei nu exista depozite de îngrășăminte și pesticide, a fost construită o benzinărie. Principalele surse de poluare a mediului constituie transportul auto, gunoiștile autorizate și neautorizate, gazele eliberate de cazangeria școlii, arderea tuturor tipurilor de combustibil în gospodăriile personale, arderea ilegală a miriștii și deșeurile de la animale din gospodăriile personale.

**Calitatea solului** | Principalul factor de degradare a solurilor este eroziunea. Activitatea economică a condus la intensificarea proceselor de degradare a terenurilor și învelișului de sol. Reducerea exagerată a aplicării îngrășămintelor conduce la epuizarea conținutului de elemente fertile în soluri și la scăderea productivității terenurilor. Practica agricolă demonstrează că, capacitatea de producție și recoltele cresc prin utilizarea tehnologiilor avansate, mașinilor și uneltelor perfecționate, utilizarea îngrășămintelor și pesticidelor, efectuarea lucrărilor de irigare, desecare, drenare, de prevenire și combatere a eroziunii solului, etc.

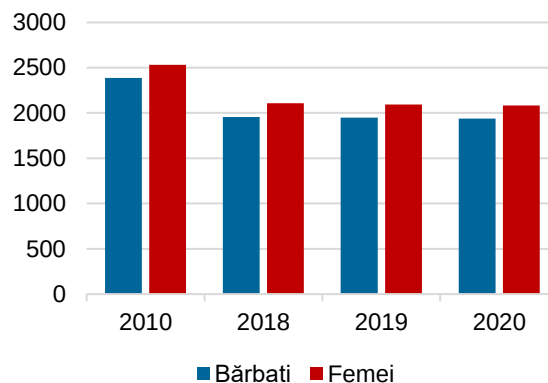
**Calitatea apei potabile** | Analiza apei din fântânile comunei, iaz, râu efectuată scoate în evidență faptul că apa potabilă a 70% din fântânile supuse analizei are un procent înalt de nitrați, nitriți și urme de amoniac ce întrec cotele admisibile. Dintre 4 fântâni arteziene doar la una indicatorii apei corespund normelor sanitar-epidemiologice.

**Gestionarea deșeurilor** | Gestionarea deșeurilor în satul Gura Galbenei se efectuează de către ÎM "Tulumba-Service", însă rămâne încă o problemă pentru asigurarea unui mediu ambiant curat.

## 3.2. Demografie

### 3.4.1. Potențialul uman

**Populație** | La 1 ianuarie 2020, populația comunei constituia 5002 locuitori, din care populația cu vârstă aptă de muncă reprezenta circa 44,7% (2236 femei și bărbați). Perioada ultimilor 3 ani, se înregistrează o permanentă scădere a numărului populației (de la 5101 în anul 2016, la 5002 în 2020), pe de o parte cauzată de un spor natural negativ, cât și de migrația externă și internă a populației.



**Figura 2. Dinamica populației pe genuri**

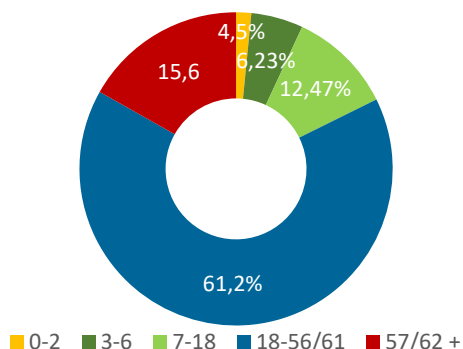
Comparativ, cu 01 ianuarie 2010, numărul populației comunei s-a micșorat cu 901 persoane sau cu 18,3% din populația anului 2010. Conform datelor sporul natural este negativ, mortalitatea avansează natalitatea cu 12 persoane în 2019, înregistrându-se 40 nașcuți și 52 decese.

La 01 ianuarie 2020, raportul după gen a populației localității este de 48,2% bărbați la 51,29% femei, femeii fiind într-un număr de 145 persoane mai mult ca bărbați. Diferența de genuri din 2010 până în prezent este în continuă scădere pentru categoria bărbați.

**Tabelul 3. Dinamica populației după genuri**

| Indicatori | 01.01.2010 | 01.01.2018 | 01.01.2019 | 01.01.2020 | 2020/2010 |
|------------|------------|------------|------------|------------|-----------|
| Populația  |            | 5101       | 5101       | 5002       |           |
| Bărbați    |            |            |            |            |           |
| Femei      |            |            |            |            |           |

Sursa: Primăria localității



**Figura 3. Structura populație pe vârste 2020**

La începutul anului 2019, în componența populației comunei Gura Galbenei ponderea cea mai mare o dețin persoanele cu vârstă aptă de muncă (cuprinsă între 16 – 56/61 ani) de 61,2%. Acest fapt este favorabil pentru implicarea categoriei date apte de muncă în dezvoltarea locală. Restul 23,2% a populației comunei, sunt copii și tineri cu vârsta sub 17 ani sau peste vârsta aptă de muncă (15,6% - persoane ieșite la pensie).

Localitatea Gura Galbenei se va confrunta în următorii ani cu o sporire a procesului de îmbătrânire a populației, care va determina o presiune demografică în descreștere. Potrivit, Republicii Moldova care se confruntă la nivel global cu un proces de îmbătrânire demografică, datorat în principal scăderii natalității care a determinat reducerea absolută și relativă a populației tinere (0-14 ani). Astfel, creșterea numărului locuitorilor în vârstă de peste 57/62+ ani, care la moment constituie 61,2% din totalul populației, relevă că Satul este în categoria satelor cu tendințe de îmbătrânire a populației.

**Tabelul 4. Evoluția structurii pe grupuri de vârstă a populației**

| Vârsta   | 01.01.2019 |
|----------|------------|
| 0-3      | 228        |
| 3-7      | 318        |
| 7-16     | 637        |
| 16-56/61 | 3122       |
| 57/62+   | 796        |

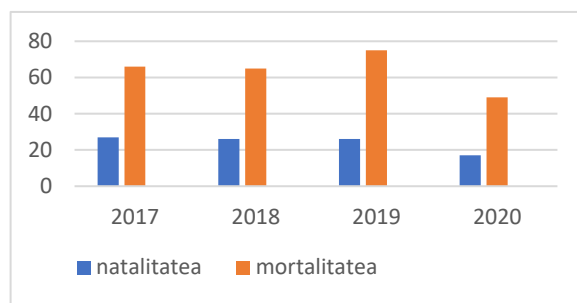
Sursa: Primăria localității

Numărul populației se menține în descreștere în ultimii 3 ani, sporul natural fiind negativ. În anul 2019 natalitatea a înregistrat un număr de 26 copii născuți, pe când s-au înregistrat 75 de cazuri de deces în rândul populației. Aceeași evoluție asupra sportului negativ se înregistrează și în 2020.

**Tabelul 5. Evoluția natalității în ultimii ani**

| Perioada | Total populație | Născuți | Decedați |                             |
|----------|-----------------|---------|----------|-----------------------------|
|          |                 |         | Total    | inclusiv copii până la 1 an |
| 2017     |                 | 27      | 66       | -                           |
| 2018     | 5101            | 26      | 60       | -                           |
| 2019     | 5101            | 26      | 75       | 1                           |
| 2020     | 5002            | 19      | 57       | 1                           |

Sursa: Primăria localității

**Figura 4. Evoluția natalității în ultimii ani**

### 3.4.2. Forța de Muncă

**Aspecte ocupaționale** | În perioada analizată predomină populația aptă de muncă, care constituie cca 43,8% (persoane) din numărul total al locuitorilor, însă doar 692 dintre persoane sunt active sunt angajați și lucrează pe teritoriul comunei, circa 30,9% din totalul celor apti de muncă.

**Tabelul 6. Dinamica structurii populației după domenii de activitate, 2010-2020**

| Categorii sociale                                                        | 2010 | 2020       |
|--------------------------------------------------------------------------|------|------------|
| <b>TOTAL (în limitele comunei)</b>                                       |      | <b>692</b> |
| Populație ocupată în economie, inclusiv:                                 |      |            |
| - în agricultură                                                         |      |            |
| - în industrie (inclusiv locuitorii ce merg la muncă în alte localități) |      |            |
| - servicii și comerț                                                     |      |            |
| Învățământ și educație preșcolară                                        |      |            |
| Ocrotirea sănătății (inclusiv asistența socială)                         |      |            |
| Administrație Publică Locală și servicii Satulle                         |      |            |
| Altele                                                                   |      |            |
| Șomeri înregistrați la OFM                                               |      |            |

Sursa: Primăria localității

### 3.4.3. Profil migraționist (pentru partenerile MiDL)

Una dintre principalele consecințe ale crizei socio-economice prin care trece comunitatea o constituie migrația internă și externă, care a atins proporții îngrijorătoare. 912 localnici sau 32% din populația economic activă, inclusiv 439 femei, completează rândurile băștinașilor, care pleacă frecvent la munci peste hotare.

Bărbații activează în domeniul construcțiilor, femeile - în domeniul serviciilor de îngrijire a persoanelor în etate, munci agricole sezoniere, etc.

Cele mai solicitate țări de plecare a migranților din satul Gura Galbenei sunt'

Israel - 450 de persoane, inclusiv 297 femei;

Germania -120 de persoane, inclusiv 16 femei;

Rusia - 200 persoane, inclusiv 75 femei.

America - 86 de persoane, inclusiv 21 femei;

Alte state - 56 de persoane, inclusiv 30 femei.

Pentru următorii 3-5 ani tendințele se vor păstra, iar numărul celor care vor pleca peste hotare va fi stabil, dar va depinde de situația socio-economică din țară.

**Tabelul 7. Migrația forței de muncă**

| Categorii sociale                 | Nr. de persoane | Structura, % |
|-----------------------------------|-----------------|--------------|
| Total populație:                  | 4019            | 100          |
| Din ei activează în afara comunei | 798             | 16,31        |
| - în alte localități              | 742             | 15,17        |
| Din ei cu caracter stabil         | 56              | 1,14         |

*Sursa: Primăria localității*

Din lipsa locurilor de muncă în localitate și din lipsa posibilității de a beneficia de cote de teren, cu excepția cazurilor de donare sau moștenire, majoritatea tineretului emigrează la muncă peste hotare. Rezultatele unui studiu realizat asupra cetățenilor plecați peste hotare este reprezentat în tabelul ce urmează.



### 3.3. Servicii Sociale

#### 3.4.1. Caracteristicile grupurilor vulnerabile

**Populația săracă** | Categoria populației sărace în s. Gura Galbenei constituie 0,7% din numărul total al locuitorilor satului

**Tabelul 8. Populația săracă, 2020**

| Total săraci | Numărul de gospodării | Bărbați | Femei | Copii | Vârstnici | Persoane cu dizabilități | Gospodării conduse de femei |
|--------------|-----------------------|---------|-------|-------|-----------|--------------------------|-----------------------------|
| 36           |                       |         |       |       |           |                          |                             |

Sursa: Primăria localității

**Persoane cu dizabilități** | Numărul de persoane cu grad de invaliditate este considerat a fi mediu și constituie 6,5% din populație. Majoritatea lor sunt cu dizabilități mentale (44,4%) Doar 25% din persoanele cu dizabilități dispun de capacitatea de muncă. De menționat că asistenții sociali sunt receptivi la necesitățile lor și autoritatea locală se implică după posibilitate în soluționarea problemelor lor.

Procesul de incluziune a acestora în societate este în derulare, deoarece vizează schimbarea unei mentalități, și este unul de durată și care trebuie abordat prin activități constante și consecvente. Motivul pentru care persoanele cu dizabilități nu se bucură de acces comun, cu celelalte persoane, la spațiul public este pentru că acestora nu le este oferită o distribuție uniformă în societate, ci sunt sprijinite doar de anumite instituții.

**Tabelul 9. Persoane cu dizabilități, 2020**

|                                                                                           | Total      | Femei     | Bărbați   | Copii    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|-----------|----------|
| <b>Total persoane cu dizabilități</b>                                                     | <b>171</b> | <b>72</b> | <b>90</b> | <b>9</b> |
| Persoanele cu dizabilități fizice                                                         | -          | -         | -         | -        |
| Persoanele cu dizabilități mentale                                                        | 76         |           |           | -        |
| Persoanele cu dizabilități fizice grave (care nu pot supraviețui fără ajutorul extern)    | 12         | 4         | 8         | -        |
| Persoanele cu dizabilități fizice medii (capabili pentru activități fără ajutorul extern) | 43         | 22        | 21        | -        |
| Persoanele cu dizabilități fizice angajate în câmpul muncii                               | 11         | 5         | 6         | -        |
| Persoanele cu dizabilități fizice în etate                                                | 53         | 28        | 25        | -        |

Sursa: Primăria localității

**Minorități religioase** | Cu privire la minorități religioase, populația comunei Gura Galbenei este constituită 90 % din creștini ortodocși, care frecventează cu regularitate, în proporție de 30% biserica creștin-ortodoxă „Sf. Mucenic Gheorghe, ce datează din anul 1848, cu hramul care se sărbătorește la 6 mai de Sf. Mucenic Gheorghe.

În sat 5% din populației frecventează biserica evanghelist-baptistă.

Iar 5 persoane sunt de credința Martorilor lui Iehova.

**Persoane în etate** | Persoanele în etate reprezintă una din cea mai vulnerabilă categorie socială existentă în localitate, majoritatea dintre care trăiesc în condiții dificile. Cu regret este evidentă îmbătrânirea populației, ca rezultat al scăderii natalității și migrației tinerilor. Persoanele în etate reprezintă 18,7% din populație, dintre care 52,6% sunt femei. Majoritatea persoanelor din categoria dată dețin un teren agricol, pe care-l îngrijesc pentru a-și asigura existența.



Această categorie a populației se confruntă cu probleme economice grave, cum ar fi: lipsa de surse financiare pentru procurarea lemnului sau achitarea serviciilor Satului.

**Tabelul 10. Persoane în etate, 2020**

| Total persoane în etate | Femei în etate | Persoane singure în etate | Femei singure în etate | Vârstnici cu dizabilități | Femei în etate cu dizabilități |
|-------------------------|----------------|---------------------------|------------------------|---------------------------|--------------------------------|
| 935                     | 492            | 65                        | 47                     | 53                        | 28                             |

Sursa: Primăria localității

### 3.4.2. Servicii Sociale

Satul Gura Galbenei, precum și toate localitățile din republică, are tradiții frumoase în ceea ce privește educația copiilor, care mențin nivelul moral și spiritual al comunității în general. Sistemul educațional existent în localitate este reprezentat de următoarele niveluri:

- **Preșcolar (grădiniță de copii)**, cu 2 grădinițe o capacitate de 160 și 53 copii , frecventează, respectiv, 57 și 33 copii,
- **Primar/Secundar (liceu)**, cu o capacitate de 1164 elevi, frecventează 435 elevi, fete și băieți.

Obiectul major al procesului educațional este formarea și pregătirea copiilor pentru viață și activitate într-o societate democratică, precum și adaptarea lor la condițiile mereu schimbătoare ale societății.

**Tabelul 11. Instituțiile de învățământ**

| Instituția                  | Beneficiari                                | Câți copii | Limba de predare |
|-----------------------------|--------------------------------------------|------------|------------------|
| Grădinița de copii "Guguță" | Copiii din localitate de vârsta preșcolară | 57         | Română           |
| Grădinița "Lăstăraș"        | Copiii din localitate de vârsta preșcolară | 33         | Română           |
| Liceu "Hyperion"            | Copiii din localitate                      | 435        | Română           |

Sursa: Primăria localității

**Educația preșcolară** | Educația preșcolară în Satul Gura Galbenei se realizează în cadrul celor două grădinițe de copii "Guguță" și "Lăstăraș". Grădinița "Guguță" este amplasată în partea de jos a satului și în partea Nord-Vest al satului și are o capacitate de 160 locuri, este frecventată în mediu de 57 copii dintre care 23 fete și 34 băieți, ceea ce constituie 35,6%. Nu există transport pentru copii. O problemă este 15 copii. Agent economic sa presteze servicii

Corpul didactic al grădiniței este constituit din 6 persoane, personalul auxiliar 17 persoane, fiind suficient pentru asigurarea bunei funcționări a instituției. Vârsta medie a angajaților grădiniței constituie 45 ani. Instituția dispune de 3 grupe și 3 săli de studii.

#### Caracteristicile tehnice ale grădiniței "Guguță":

**Anul înființării:** 1987

**Capacitatea proiectată:** 160 locuri

**Suprafață totală:** 1670 m<sup>2</sup>

**Suprafață utilizată:** 885 m<sup>2</sup>

**Localizare:** Satul Gura Galbenei, str.

**Starea generală tehnico-edilitară** a grădiniței este un bună. Recent a fost făcută reparație capitală, acoperișul este în stare bună.

**Aprovizionarea cu apă** a grădiniței se realizează centralizat de către ÎM „Tulumba-Service”, serviciul fiind prestat permanent fără întreruperi. Pentru necesitățile zilnice de apă caldă, grădinița utilizează boilere electrice. Atât apa caldă cât și cea rece este disponibilă în toate încăperile grădiniței (în bucătărie și veceuri).

**Canalizare.** Apele uzate sunt evacuate într-o fosă septică locală.

**Sistem de încălzire.** Grădinița are cazangerie autonomă pe bază de gaz natural. În perioada rece a anului toate încăperile sunt încălzite permanent.

**Veceuri.** Acestea sunt în interiorul clădirii, de tip closet, separate pentru copii și pentru personalul instituției. Există veceu pentru persoane în cărucior.

**Accesibilitatea în instituție.** Grădinița are pante de acces, ușile sunt adaptate pentru persoane cu cărucior. Nu îi comoda

Grădinița "Lăstăraș" este amplasată în centrul comunei și are o capacitate de 53 locuri, este frecventată în mediu de 33 copii dintre care 16 fete și 17 băieți, ceea ce constituie 62,2%.

Corpul didactic al grădiniței este constituit din 5 persoane, personalul auxiliar 18 persoane, fiind suficient pentru asigurarea bunei funcționări a instituției. Vârsta medie a angajaților grădiniței constituie 40 ani. Instituția dispune de 3 grupe și 3 săli de studii.

#### **Caracteristicile tehnice ale grădiniței "lăstăraș":**

**Anul înființării:** 1967

**Capacitatea proiectată:** 53 locuri

**Suprafață totală:** 200m<sup>2</sup>

**Suprafață utilizată:** 200m<sup>2</sup>

**Localizare:** Satul Gura Galbenei.

**Starea generală tehnico-edilitară** a grădiniței este un bună. Recent a fost făcută reparație capitală, acoperișul este în stare bună.

**Aprovizionarea cu apă** a grădiniței se realizează centralizat de către ÎM „Tulumba-Service”, serviciul fiind prestat permanent fără întreruperi. Pentru necesitățile zilnice de apă caldă, grădinița utilizează boilere electrice. Atât apa caldă cât și cea rece este disponibilă în toate încăperile grădiniței (în bucătărie și veceuri).

**Canalizare.** Apele uzate sunt evacuate într-o fosă septică locală.

**Sistem de încălzire.** Grădinița are cazangerie autonomă pe bază de gaz natural. În perioada rece a anului toate încăperile sunt încălzite permanent.

**Veceuri.** Acestea sunt în interiorul clădirii, de tip closet, separate pentru copii și pentru personalul instituției. Există veceu pentru persoane în cărucior.

**Accesibilitatea în instituție.** Grădinița are pante de acces, ușile sunt adaptate pentru persoane cu cărucior.

**Învățământul primar, secundar general și liceal** Învățământul primar, secundar general și liceal în Satul Gura Galbenei se realizează în cadrul Liceului Teoretic „Hyperion”. În prezent în liceu învață 435 de elevi

### **Caracteristicile tehnice ale LT „Hyperion”:**

**Anul înființării:** 1987

**Capacitatea proiectată:** 1164locuri

**Suprafață totală:** 4920 m<sup>2</sup>

**Suprafață utilizată:** 4920 m<sup>2</sup>

**Localizare:** Satul Gura Galbenei

**Starea generală tehnico-edilitară** a liceului este un deplorabilă. Clădirea se află într-o stare avariata.

**Aprovizionarea cu apă** a liceului se realizează centralizat de către ÎM „Servcom Gura Galbenei”, serviciul fiind prestat permanent fără întreruperi. Apa caldă, este doar în bucătărie.

**Canalizare.** Cu toate că liceul dispune de rețele interne de canalizarea, acestea nu sunt funcționale.

**Sistem de încălzire.** Liceul are cazangerie autonomă pe bază de biomasă. În perioada rece a anului toate încăperile sunt încălzite permanent.

**Veceuri.** Acestea sunt în amplasate afară, de gaură în pământ. Veceurile sunt separate pentru băieți și fete, dar sunt comune pentru elevi și profesori.

**Accesibilitatea în instituție.** Liceul nu are pante de acces, iar ușile nu sunt adaptate pentru persoane cu cărucior.

**Cultura |** În satul Gura Galbenei activează Casa de cultură. În cadrul casei de cultură își desfășoară activitatea filiala școlii de arte din or. Cimișlia.

Specialiștii casei de cultură activează după un program, organizând diverse acțiuni care au drept scop promovarea și valorificarea obiceiurilor și tradițiilor naționale.

**Ocrotirea sănătății |** Serviciile de sănătate sunt prestate prin intermediul centrului de sănătate și 2 farmacii. Centrul a fost construit recent și este adaptat la necesitățile pacienților. Dar încă nu este dotat cu toate echipamente. Cu toate acestea nu toți cetățenii pot beneficia de servicii medicale gratuite. De polițe de asigurare gratuite dispun doar 2506 persoane, inclusiv copii și bătrânii, sau 47 % de populație Restul populației -- 53 % nu dispune de poliță de asigurare medicală și sunt nevoiți să meargă în centrul raional pentru a primi servicii cu plată.

**Protecția socială |** Protecția socială este o componentă a sistemului de protecție socială a raionului. În Satul Gura Galbenei, un număr important de persoane asistate social beneficiază de ajutorul public. În localitate din 2011 activează cantina socială care prestează servicii pentru 50 beneficiari dintre care 36 sunt copii.

36 de persoane beneficiază de serviciu îngrijire la domiciliu. 7 maturi au asistent personal la domiciliu. 8 copii beneficiază de asistență parentală profesionistă.

O altă categorie vulnerabilă de populație o constituie copiii a căror unul sau ambii părinți sunt plecați peste hotare. În prezent în sat locuiesc 186 de copii (97 fete. 89 băieți), ai căror părinți sunt plecați la munci peste hotare. Acești copii sunt lăsați în grija bunelor sau rudelor apropiate 48 de copii locuiesc doar cu un singur părinte și de cele mai multe ori abandonează școala sau au note mici la obiecte sau la purtare.

Principalele probleme cu care se confruntă persoanele cu dezabilități sunt: (i) Lipsa condițiilor necesare pentru deplasarea și accesul la serviciile publice (liceu, grădinițele, oficiul poștal, centrul medicilor de familie); (ii) cuantumul scăzut al indemnizațiilor pentru invaliditate prestate de sistemul asigurărilor sociale (iii) Lipsa unui transport social pentru

deplasarea la instituțiile care oferă servicii sociale (iv) Lipsa condițiilor de a se încadra în câmpul muncii pentru persoanele cu dezabilități care au o capacitate de muncă sporită.

**Servicii culturale și de recreere** | sunt prestate de biblioteca publică, casa de cultură, complexul sportiv, mini- stadion. În cadrul proiectului „Novoteca” biblioteca publică care se găsește în incinta casei de cultură a fost dotată cu 6 calculatoare .care este vizitată de elevi și maturi.

.

### 3.4. Economia

#### 3.4.1. Structura de afaceri a economiei locale și a domeniului de afaceri

Economia localității este axată pe câteva sectoare de bază: agricultura, comerțul și industria, secundate de alte activități economice de scară mică: gospodărie, transporturi, horticultura, servicii, confecții.

La o populație activă de 2853 de persoane. 2236 sau 78 % sunt ocupate cu anumite tipuri de activități în localitate. Însă aici sunt doar 692 de locuri de muncă formale, ceea ce acoperă doar circa 31% din populația aptă de muncă.

Gura Galbenei dispune de un număr relativ mic de agenți economici. Aici activează 6 SRL, 1 societate pe acțiuni, 11 de GȚ. Contribuția lor la completarea bugetului local este nesemnificativă.

Supraviețuirea economică a localnicilor este asigurată și de "gospodăria pe lângă casă". O activitate tradițională a localnicilor constituie creșterea animalelor, circa 2665 capete. În localitate sunt 65 crescători de animale. În majoritate bărbați. În același timp în localitate nu există nici o întreprindere de prelucrare a cărnii și pieilor de animale.

În cadrul primăriei nu există un specialist pe domeniul economic și atragere a investițiilor, iar Consiliul Local nu a stabilit facilități și scutiri de impozite și taxe pentru anumite categorii de antreprenori. La nivel local nu există structuri neformale ale oamenilor de afaceri sau un consiliu economic, dar periodic sunt organizate întâlniri cu cetățenii și antreprenorii locali.

Patrimoniu istoric și de atracție a turiștilor și locații de cazare turistică (hoteluri, pensiuni) deocamdată nu există. În schimb Gura Galbenei se face remarcată prin existența meșterilor populari în domeniul confecționării instrumentelor muzicale (1 bărbat) și croșetatul (1 femeie). Atât resursele naturale, cât și meșteșugurile sunt nevalorificate, turismul necesită a fi dezvoltate. Antreprenorii locali necesită mai multă asistență informațională, consultativă și de suport pentru promovarea și dezvoltarea afacerilor.

**Tabelul 12. Repartizarea agenților economici după forma organizatorico-juridică**

| Agenți economici                                              | 2018      | 2019      | 2020      | Pondere (%) |
|---------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-------------|
| <b>Întreprinderi cu drept de persoane fizice, inclusiv:</b>   | <b>20</b> | <b>20</b> | <b>22</b> | <b>9%</b>   |
| - întreprinderi individuale                                   | 11        | 11        | 11        | -           |
| - gospodării țărănești                                        | 9         | 9         | 11        | -           |
| - patentă                                                     | -         | -         | -         | -           |
| <b>Întreprinderi cu drept de persoane juridice, inclusiv:</b> | <b>8</b>  | <b>8</b>  | <b>8</b>  |             |
| - societăți cu răspundere limitată                            | 6         | 6         | 6         |             |
| - societăți pe acțiuni                                        | 1         | 1         | 1         |             |
| - întreprinderi municipale                                    | 1         | 1         | 1         |             |
| <b>Instituții și organizații neguvernamentale</b>             | <b>2</b>  | <b>2</b>  | <b>2</b>  |             |
| <b>TOTAL:</b>                                                 | <b>10</b> | <b>10</b> | <b>10</b> |             |

Sursa: Primăria localității

#### 3.4.2. Sectorul Agriculturii

Valoarea terenurilor în Gura Galbenei variază în dependență de destinația terenului: agricol sau sub construcție și amplasament: în intravilan sau extravilan, iar valoarea imobilului de amplasament și utilități. Prețurile variază între 100 - 150 USD pentru un 1 ar de teren sub construcții și până la 750 USD pentru un ha de teren agricol.

**Agricultura** Totodată, în localitate nu există nici un producător agricol mare, care ar avea în gestiune mai mult de 50 hectare de terenuri.

În același timp este acută problema realizării producției agricole în general și a surplusului de produse agricole obținute pe loturile de lângă casă, în special. Satul este așezat pe un traseu de importanță republicană, pe care transportul circulă permanent, însă cele mai importante piețe sunt amplasate la 19 km depărtare, aceasta nu-i avantajează pe producătorii locali, care își vând produsele în centrul satului (loc neautorizat și fără condiții). În sat activează 10 gospodării țărănești care cresc cereale de I și II grupă. Din 470 ha viță de vie doar 150 ha sunt prelucrate.

**Structura fondului funciar** | Suprafața totală a localității constituie 5592.99 ha, dintre care 563.71 ha constituie intravilanul localității. Din totalul extravilanului 3439.29 ha constituie terenurile agricole. 726,21 ha este rezerva din proprietatea publică. Restul terenurilor din extravilanul comunei sunt plantații forestiere (647.57 ha), terenuri aflate sub apă (165.86 ha).

### 3.4.3. Industria

Industria de procesare a producției agricole este reprezentată de doar câțiva agenți economici mici, care angajează în total până la 20 de salariați (2 puncte de uscat fructe. 1 întreprindere de confecționare a articolelor din metal).

### 3.4.4. Comerțul și serviciile

**Comerțul este realizat în 12 unități de comerț cu ridicata și amănuntul a produselor alimentare sau industriale.**

Comerțul este realizat în 12 unități de comerț cu ridicata și amănuntul a produselor alimentare sau industriale.

În localitate nu este nici o filială a băncilor comerciale operațiunile financiare efectuate la băncile situate în centrul raional, salariile și pensiile cetățenilor sunt efectuate prin intermediul oficiului poștal.

### 3.4.5. Potențialul de dezvoltare economică locală

Pentru atragerea investițiilor autoritățile locale dispun de 2 spații, grădinița de copii (3 etaje) și fostul sediu al Băncii de Economii. UAT deține în proprietate bazine acvatice (circa 40 ha) și fond forestier (circa 10 ha), fâșii verzi de protecție (circa 10 ha).

În localitate activează 21 de agenți economici principali. Dintre care 19 activează în domeniul comerțului.

Tabelul următor prezintă actorii principali ai economiei locale.

**Tabelul 13. Principalii agenți economici din localitate**

| # | Agent economic           | Specializare | Comentariu                                                                                |
|---|--------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | ÎI "V.ROTARU"            | servicii     | Comerț cu ridicata și amănuntul: magazin alimentar                                        |
|   | ÎI „BUDEANU VIORICA”     |              | Comerț cu ridicata și amănuntul: magazin alimentar                                        |
|   | ÎI „GÂSCĂ VALERIU”       |              | Comerț cu ridicata și amănuntul: magazin alimentar, mag. nespecializat                    |
|   | ÎSC „LUKOIL MOLDOVA” SRL |              | Comerț cu ridicata și amănuntul: magazin nespecializat/stație de alimentare cu carburanți |
|   | SC. „ALTOS PLUS” SRL     |              | Comerț cu amănuntul: comercializarea mărfurilor                                           |

| # | Agent economic             | Specializare | Comentariu                                                                          |
|---|----------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|   | ÎI „PAPUHA SERGIU”         |              | Comerț cu ridicata și amănuntul:magazin alimentar /sală de ceremonii                |
|   | ÎI „SAMOILOV ALEXEI”       |              | Comerț cu ridicata și amănuntul:magazin alimentar                                   |
|   | SRL „DINIRO GRUP”          |              | Comerț cu ridicata și amănuntul:magazin alimentar,mag. materiale de construcție     |
|   | ÎI „BURDUH ANDREI”         |              | Comerț cu ridicata și amănuntul:magazin alimentar /sală de ceremonii                |
|   | ÎI „MICHÎȘOR”              |              | Comerț cu ridicata și amănuntul:magazin alimentar                                   |
|   | ÎI „SANDU MITROFAN”        |              | Comerț cu ridicata și amănuntul:magazin alimentar                                   |
|   | ÎI „CODRU - CEBAN”         |              | Comerț cu ridicata și amănuntul:farmacie                                            |
|   | ÎI „EREMIA ADRIAN”         |              | Comerț cu ridicata și amănuntul:farmacie veterinară                                 |
|   | ÎI „DONI NICOLAE”          |              | Comerț cu ridicata și amănuntul:fabricarea și comercializarea articolelor din metal |
|   | SRL „CAZANOV OLEG”         |              | Comerț cu ridicata și amănuntul:magazin alimentar                                   |
|   | SC „TERMOBLOC”             |              | Comerț cu ridicata și amănuntul:magazin materiale de construcții                    |
|   | ÎI „OU MIHAIL”             | servicii     | Prestări servicii veterinare                                                        |
|   | SC „ACSOD” SRL             |              | Comerț cu ridicata și amănuntul:magazin alimentar /sală de ceremonii                |
|   | CRC „UNIVERSCOOP” Cimișlia |              | Comerț cu ridicata și amănuntul:magazin alimentar                                   |
|   | GȚ „ANDREI ROTARU”         | Agricultură  |                                                                                     |
|   | ÎM „TULUMBA SERVICE”       |              | Distribuția apei, salubritate                                                       |

**Sursa: Primăria localității**

Pentru atragerea investițiilor autoritățile locale dispun de 2 spații, grădinița de copii (3 etaje) și fostul sediu al Băncii de Economii. UAT deține în proprietate bazine acvatice (circa 40 ha) și fond forestier (circa 10 ha), fâșii verzi de protecție (circa 10 ha).



### 3.5 Infrastructura

#### 3.6.1. Fondul locativ

**Numărul total de gospodării casnice** ale comunei este de 2156 gospodării.

Suprafața totală a fondului locativ la 31.12.2019 constituie 97425 m<sup>2</sup>, dintre care 1021 m<sup>2</sup> în blocuri cu apartament și 96404 m<sup>2</sup> în case particulare.

#### 3.6.2. Infrastructura Utilităților Publice

**Gradul de echipare cu utilități publice** : La nivel local sunt 294 de fântâni de mină. 70,7% din acestea fiind utilizate ca sursă de apă potabilă Serviciul de salubritate este gestionat de Î.M. "Tulumba-Service" (din 2014) deservește 421 de gospodării sau 22%.

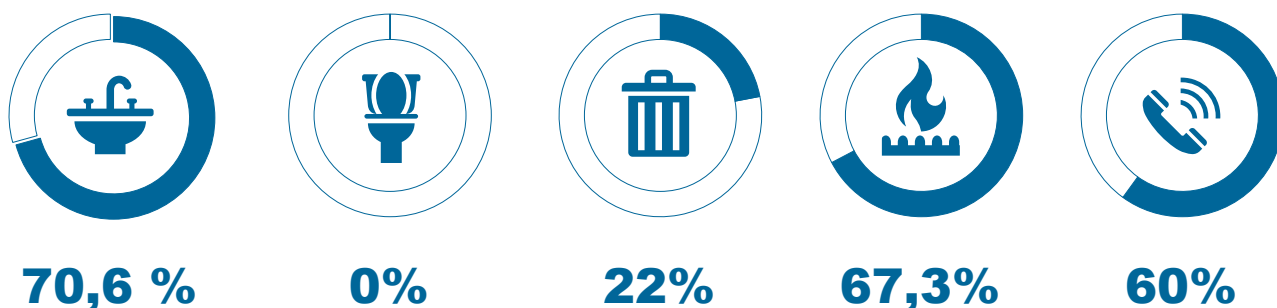
Circa 70,7% din gospodării sunt conectate la rețeaua de apeduct, iar 67,3% la sistemul de alimentare centralizat cu gaze naturale.

Instalații producătoare de energie din surse regenerabile, inclusiv instalații solare și de utilizare a biomasei în scopuri energetice (reziduuri agricole, lemne, etc.) lipsesc.

Întreprinderea intercomunitară din raionul Cimișlia care prestează servicii de evacuare a deșeurilor, deszăpezire și plafonare a drumurilor în Clusterul Gura Galbenei pentru locuitorii și agenții economici din localitățile Gura Galbenei, Albina, Lipoveni și Ivanovca Nouă. Întreprinderea Municipală „TULUMBA-Service” este funcțională și activează în baza statutului. Regulamentului privind organizarea, funcționarea și administrarea ÎM „TULUMBA-Service”, documente ce au fost aprobate de către reprezentanții autorităților locale din cele trei comunități.

În urma analizei, au fost stabilite și aprobate tarifele pe care întreprinderea Municipală le va aplica către consumatori (agenți economici, instituții publice, gospodării casnice)

Beneficiari ai serviciului creat sunt aproximativ 10 000 de cetățeni care locuiesc și activează în cele patru sate ale clusterului: Gura Galbenei, Albina, Lipoveni, Ivanovca Nouă (10 500 de gospodării casnice și circa 400 persoane juridice - agenți economici și instituții publice).



**Figura 1. Gradul de echipare a fondului locative cu utilități publice**

În localitate există și un serviciu intercomunitar de pompieri și salvatori. În care activează 4 persoane și care deservește localitățile Gura Galbenei, Albina, Lipoveni, Ivanovca Nouă. Serviciul este întreținut prin cooperarea resurselor din bugetele APL ale localităților deservite.

**Infrastructura drumurilor locale** | Gura Galbenei se află la o depărtare de 45 km de Chișinău (conexiune aeroport și cale ferată) și cca 90 km de punctul de trecere a frontierei (Leușeni-Albița).



Doar 1.8 km din 60 km de drumuri locale (în special arterele principale) sunt asfaltate, 5.5 km sunt pavate sau executate în "variantă albă". Restul de 45,6 km de drumuri nu au acoperământ rigid, pe timp de iarnă devenind impracticabile. În localitate sunt doar 4,365 km de trotuare asfaltate.

Starea deplorabilă a drumurilor locale face dificil accesul populației, în special a copiilor, la serviciile publice. Pe timp de toamnă-iarnă copiii din sectoarele îndepărtate ale satului nu pot fi asigurați cu transport pentru deplasarea către liceu, grădinițe, etc.

### 3.6 Buna guvernare și management

#### 3.6.1. Gestionarea administrativă

**Administrația publică locală** | Conform Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006 autoritățile administrației publice locale ale comunei Gura Galbenei sunt reprezentate prin Consiliul Local și Primărie. Activitatea autorităților administrației publice locale este bazată pe legislația în vigoare și propriile Regulamente de organizare și funcționare.

**Tabelul 14. Structura AAPL, 2020**

| Gen          | Primăria,<br>persoane | Consiliul Local,<br>persoane |
|--------------|-----------------------|------------------------------|
| <b>TOTAL</b> | <b>20</b>             | <b>15</b>                    |
| Bărbați      | 12                    | 9                            |
| Femei        | 8                     | 6                            |

*Sursa: Primăria localității*

**Consiliul local** este autoritatea deliberativă a comunei constituit din 15 consilieri aleși în urma alegerilor locale generale din 20 octombrie 2021. Consiliul local este constituit din 6 femei (ceea ce constituie 40%) și 9 bărbați (60%), persoane cu venit mediu.

În conformitate cu prevederile legislației în vigoare în cadrul Consiliului, în dependență de specificul local au fost create următoarele comisii consultative de specialitate:

1. Comisia pentru buget, finanțe, agricultură, urbanism, amenajarea teritoriului, servicii publice și protecția mediului (5 membri)
2. Comisia pentru învățământ, tineret, sport, sănătate, cultură, protecția socială și instituții publice locale (5 membri)
3. Comisia pentru administrația publică, juridică, petiții și relații internaționale (5 membri).

**Primăria** este instituția administrației publice locale condusă de primar prin care se realizează principiile de autonomie locală, descentralizarea serviciilor publice, consultarea cetățenilor și este organul de conducere operativă a treburilor publice locale. Primarul este autoritatea reprezentativă a populației și executivă a Consiliului local.

Personalul primăriei este reprezentat de 20 persoane, dintre care 8 femei, ceea ce constituie 40%, și 12 bărbați, respectiv 60%. Doar patru din funcționarii actuali au studii superioare, trei medii de specialitate. Experiența minimă a specialiștilor primăriei este de un an. Vârsta angajaților primăriei tinde spre una avansată, aceasta variind între 24 și 60 ani.

Principiile de bază ale activității tuturor specialiștilor încadrați în cadrul serviciilor publice ale Primăriei sunt colegialitatea, disciplina, competența și responsabilitatea. Aceste principii asigură buna funcționare a serviciilor primăriei și încrederea locuitorilor în buna gestionare a treburilor publice.

Primăria dispune de propriul sediu cu o suprafață totală de 200 m<sup>2</sup>, care este suficientă pentru bună organizare și desfășurare a activităților APL.

Pentru coordonarea operativă și eficientă a activităților în aceste domenii în cadrul primăriei funcționează următoarele serviciile publice locale:

**Tabelul 15. Serviciile publice și atribuțiile lor**

| <b>Funcția publică/postul</b>  | <b>Atribuții de bază ale funcției publice/postului</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Nr de funcții publice / posturi</b> |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>Primar</b>                  | Numește, stabilește atribuțiile și eliberează din funcție șefii de subdiviziuni, de servicii din subordine, personalul primăriei, conduce și controlează activitatea acestora, contribuie la formarea și reciclarea profesională. Exerciță funcția de ordonator principal de credite. Reprezintă colectivitatea locală în relațiile cu alte autorități publice, persoane fizice și juridice din țară și străinătate, precum și în instanțele judecătorești, în condițiile legii. Constată încălcările legislației în vigoare comise de persoane fizice și juridice în teritoriul administrat.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1                                      |
| <b>Viceprimar</b>              | Coordonează activitatea serviciilor din domeniile delegate de Primar – învățământ, sănătatea, cultura, tineretul, sportul, asistență socială comunitară și stabilește măsurile de îmbunătățire a activității lor, inițiază și propune consiliului local, prin serviciile și compartimentele de specialitate, proiectele de hotărâri pentru domeniile delegate și controlează modul de realizare a măsurilor ce se impun pentru punerea lor în executare; conduce activitatea comisiei administrative ca președinte și coordonează activitatea a comisiei pentru minori și protecția drepturilor copiilor ca vicepreședinte, ține sub control igiena și salubritatea localității, menținerea ordinii publice în localitate împreună cu serviciile de specialitate, monitorizează realizarea depozitării deșeurilor menajere, industriale și de altă natură și luarea măsurilor legale pentru protecția mediului în comunitate, la măsuri pentru asigurarea inventarierii, evidenței și urmăririi bunurilor care aparțin domeniului public. Îndeplinește orice atribuții prevăzute de lege sau încredințate de către consiliul local sau primar. | 1                                      |
| <b>Secretar al CL</b>          | Asigură înștiințarea convocării consiliului local. Asigură buna funcționare a primăriei. Asigură efectuarea lucrărilor de secretariat. Asigură aducerea la cunoștința publică a deciziilor consiliului local și a dispozițiilor normative ale primarului. Eliberează extrase sau copii de pe orice act din arhiva consiliului local, în afara celor care conțin informații secrete, stabilite potrivit legii. Asigură evidența populației de pe teritoriul u.a.t Completează cartea de imobil și cartea de gospodărie cu populația existentă.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1                                      |
| <b>Contabil șef, contabil</b>  | Efectuează planificarea, gestionarea și controlul resurselor financiare publice. Efectuează calcularea salariului. Efectuează și prezintă dări de seamă la centrul de statistică, inspectoratul fiscal, fondul social și Direcția de finanțe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1                                      |
| <b>Specialist principal în</b> | Asigură, calculează, percep impozitele în primăria comunei. Efectuează și prezintă dări de seamă la Inspectoratul Fiscal, Casa teritorială de asigurări sociale.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2                                      |

| Funcția publică/postul                                                        | Atribuții de bază ale funcției publice/postului                                                                                                                             | Nr de funcții publice / posturi |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>perceperi fiscale</b>                                                      |                                                                                                                                                                             |                                 |
| <b>Specialist principal în reglementare a regimului proprietății funciare</b> | Efectuează controlul monitoring ului fondului funciar, folosirea rațională a terenurilor și protecția acestora indiferent de destinația lor, în raza primăriei localității. | 1                               |
| <b>Secretar administrativ</b>                                                 | Efectuează dactilografierea tuturor documentelor și corespondenței în primărie.                                                                                             | 1                               |
| <b>Conducător auto</b>                                                        | Asigură securitatea patrimoniului încredințat de angajator, respectarea regulilor de protecție a muncii, securitatea anti incendiară                                        | -                               |
| <b>Paznic</b>                                                                 | Asigură întreținerea și menținerea curățeniei încăperilor și împrejurimilor clădirii administrative a primăriei                                                             | 3                               |
| <b>Dereticătoare</b>                                                          |                                                                                                                                                                             | 1                               |

Sursa: Primăria localității

**Participarea în cadrul proiectelor de dezvoltare comunitară în ultimii 3 ani** | Conform datelor oferite de către primărie, este prezent un nivel ridicat de participare al locuitorilor s. Gura Galbenei în cadrul proiectelor de dezvoltare comunitară, la luarea deciziilor privind prioritățile proiectului, participarea la evaluarea proiectului, participarea activă la implementare. De menționat ca participă în special reprezentanții gospodăriilor cu venit mediu, rata participării femeilor fiind de 49% comparativ cu rata participării bărbaților.

**Tabelul 16. Participarea în cadrul proiectelor de dezvoltare în ultimii 3 ani**

| Proiectele de dezvoltare a comunității                                                           | Perioada  | Finanțatorul                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------|
| Toate drumurile duc la Gura Galbenei                                                             | 2017-2018 | Guvernul Elveției, Guvernul R. Moldova, APL Gura Galbenei                  |
| (asfaltarea str. Ștefan cel Mare 2 km.)                                                          | 2017      | Consiliul raional Cimișlia, APL Gura Galbenei, contribuția populației      |
| Reparația capitală str. Fântânilor sector „jos”, intersecție Mihai Eminescu (grădinița „Guguță”) | 2017      | Primăria Măgurele, jud. Prahova, România și APL Gura Galbenei              |
| Amenejarea zonei de odihnă și agrement scuarul „Alexandru Ioan Cuza”                             | 2019      | Ambasada SUA                                                               |
| Construcția blocului sanitar la Casa de Cultură                                                  | 2020      | Agenția pentru Eficiență Energetică R. Moldova, Consiliul raional Cimișlia |

Sursa: Primăria localității

### 3.6.2. Bugetul Local

În ultimii 3 ani, în bugetul local s-au încasat venituri totale în valoare de: 6279,16 mii lei în 2018, 6567 mii lei în 2019 și pentru 2020 au fost aprobate 6186,6 mii lei. Dacă e să excludem transferurile cu destinație specială pentru investiții capitale, tendința este una constantă. Cea mai mare parte a veniturilor o constituie transferurile care înregistrează valori cuprinse între 50-60%, ceea ce determină o dependență foarte mare față de bugetul de stat. Veniturile proprii constituie în mediu 30% din totalul veniturilor locale, ceea ce constituie un indicator economic destul de reprezentativ.

**Tabelul 17. Evoluția veniturilor totale a bugetului local, 2017-2020, mii lei**

| Denumirea indicatorului     | 2017     | 2018    | 2019   | 2020    |
|-----------------------------|----------|---------|--------|---------|
|                             | executat |         |        | aprobat |
| 1. Veniturile – total:      | 5460,4   | 6279,16 | 6567,0 | 6186,60 |
| <b>Venituri regulatorii</b> |          |         |        |         |
| 2. Veniturile proprii       | 1822,3   | 2433,56 | 2110,6 | 2049,2  |
| 3. Taxele locale            | 113,3    | 135,2   | 115,9  | 101,1   |
| 4. Mijloace speciale        | 142,9    | 137,8   | 152,6  | 201,0   |
| 5. Transferturi             | 3381,9   | 3572,6  | 4187,9 | 3835,3  |

Sursa: Primăria localității

Din analiza evoluției cheltuielilor constatăm că cea mai înaltă pondere îi revine grădinițelor și constituie 41%, fiind urmat de cheltuielile pentru servicii socială și anume cantina socială care se află în gestiunea APL și este de 19,8%.

**Tabelul 18. Evoluția structurii cheltuielilor bugetului local, 2017-2020, mii lei**

| Denumirea indicatorilor                            | 2017          | 2018          | 2019          | 2020          |
|----------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
|                                                    | executat      |               |               | aprobat       |
| <b>Cheltuieli total</b>                            | <b>5325,7</b> | <b>6104,7</b> | <b>7464,6</b> | <b>6186,6</b> |
| Aparatul administrativ                             | 744,5         | 1212,7        | 1325,5        | 1221,7        |
| Armata Națională                                   | 1,0           | 1,0           | 1,0           | 1,0           |
| Grădinița                                          | 2214,4        | 2286,1        | 2766,2        | 2501,8        |
| Școala                                             | -             | -             | -             | -             |
| Contabilitate                                      | -             | -             | -             | -             |
| Biblioteca                                         | 121,2         | 149,2         | 182,2         | 207,6         |
| Cultura, arta, sport                               | 114,3         | 168,4         | 204,9         | 231,0         |
| Tutela                                             | -             | -             | -             | -             |
| Amenajarea teritoriului                            | 50,3          | 56,2          | 144,8         | 100,0         |
| Cheltuieli neatribuite la alte grupe (de servicii) | -             | -             | -             | -             |
| Serviciile cantinei sociale                        | 1040,0        | 1073,5        | 1150,5        | 1228,0        |
| Gospodăria silvică                                 | -             | -             | -             | -             |
| Fondul de rezervă                                  | 5,0           | 5,0           | 5,0           | 15,0          |
| Școala primară                                     | -             | -             | -             | -             |
| Alte cheltuieli                                    | 1035,0        | 1152,6        | 1684,5        | 680,5         |

Sursa: Primăria localității

### 3.6.3. Gestionarea bunurilor

Proprietatea s. Gura Galbenei se constituie din totalitatea bunurilor imobile proprietate publică, amplasate pe teritoriul administrativ al s. Gura Galbenei, la data intrării în vigoare a Legii nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, se

aflau în administrarea/gestiunea sau în folosința autorităților administrației publice ale unităților administrativ-teritoriale, a instituțiilor bugetare/publice cu autogestiune subordonate acestora, precum și din bunurile dobândite ulterior de acestea prin acte translativ de proprietate, cu excepția celor înstrăinate și a celor stabilite la art. 7 din Legea 29 privind delimitarea proprietății publice. Structura intravilanului s. Gura Galbenei este prezentată în tabelul următor:

**Tabelul 19. Structura intravilanului localității**

| <i>Tipuri terenuri</i>               | <i>Suprafață (ha)</i> |
|--------------------------------------|-----------------------|
| <b>Total, inclusiv</b>               | 5592,99               |
| <i>Intravilan</i>                    | 563,71                |
| <i>Terenuri sub construcții</i>      | 50,36                 |
| <i>Terenuri agricole</i>             | 3439,29               |
| <i>Rezerva</i>                       | 726,21                |
| <i>Drumuri și cai de comunicație</i> | -                     |
| <i>Ape</i>                           | 165,86                |
| <i>Păduri</i>                        | 647,57                |

*Sursa: Primăria localității*

Primăria s. Gura Galbenei desemnat în calitate de responsabil de gestionarea bunurilor comunitare specialist principal pentru reglementarea regimului funciar. La moment se efectuează o inventariere anuală a bunurilor.

Conform datelor furnizate de către primăria Gura Galbenei constatăm în ultimii cinci ani au fost înregistrate 13 tranzacții cu valoarea totală de 72,365 mii lei.

**Tabelul 19. Tranzacții funciare 2016-2020**

|                                 | <b>2016</b>   | <b>2017</b>   | <b>2018</b> | <b>2019</b>   | <b>2020</b> |
|---------------------------------|---------------|---------------|-------------|---------------|-------------|
| <i>Numărul tranzacțiilor</i>    | <b>6</b>      | <b>6</b>      | -           | <b>1</b>      | -           |
| <i>Suprafața terenuri, ha</i>   | <b>4,18</b>   | <b>0,55</b>   | -           | <b>0,047</b>  | -           |
| <i>Valoarea totală, mii lei</i> | <b>125,67</b> | <b>112,64</b> | -           | <b>72,127</b> | -           |

*Sursa: Primăria localității*

### 3.6.4 Societatea civilă

Pe teritoriul UAT Gura Galbenei sunt înregistrate și activează 2 organizații nonguvernamentale cu următorul domeniu de activitate:

| <i>ONG / grupuri locale organizate (anul creării)</i> | <i>Numărul de membri</i> | <i>Descriere (obiectiv, activitățile principale)</i>                                                                                                               | <i>Persoane de contact</i> | <i>Datele de contact:</i>                   |
|-------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------|
| ONG „Cele 2 ceasuri”                                  | 3                        | 1.îmbunătățirea vieții sociale,economice și culturale a localității.<br>2. derularea unei activități susținute de educație culturală,spirituală și moral-civică... | Munteanu Veronica          | 068011550<br>vica_md@yandex.com             |
| AO ”Băstinașii Gurei Galbenei”                        |                          |                                                                                                                                                                    | Olărescu Cristina          | 060198866<br>cristinaolarescu1991@gmail.com |

Aceste organizații activează în special pe bază de voluntariat, sporadic accesează fonduri mici pentru soluționarea unor probleme locale. În perioada analizată nici o organizație nu are activitate.

### 3.7 Analiza SWOT

Analiza SWOT reprezintă instrumentul principal, aplicat în evaluarea calitativă a situației din diferite domenii ale vieții comunitare a satului Gura Galbenei care face o analiză internă pentru a vedea care sunt punctele tari și punctele slabe ale comunității, urmate de o analiză externă concentrată pe oportunitățile și riscurile cele mai importante. Analiza SWOT fost realizată în procesul de planificare strategică, de membrii grupului de lucru, inclusiv grupurile sectoriale și principalele părți interesate.

**Tabelul 21. Analiza SWOT**

| PUNCTE FORTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | PUNCTE SLABE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Așezarea geografică a satului în vecinătatea traseului național Chișinău - Giurgiulești</li> <li>▪ Existența de resurse naturale: terenuri agricole cu suprafețe mari, și cu un grad de fertilitate a solului ridicat;</li> <li>▪ existența fondului forestier</li> <li>▪ Numărul mare al populației active, aptă de muncă</li> <li>▪ Existența meșterilor populari în domeniul confecționării instrumentelor muzicale (a viorii) și croșetatul cu perspectiva extinderii spre export</li> <li>▪ Servicii de aprovizionarea cu apă și gazificare a localității funcționale</li> <li>▪ Parteneriate intercomunitare locale și internaționale</li> <li>▪ Numărul relativ mare de agenți economici cu o diversitate a genurilor de activitate</li> <li>▪ Existența stadionului cu acoperire artificială și a Complexului Sportiv multifuncțional, exploatarea eficientă al căruia ar putea oferi venituri de exemplu prin darea în arendă, organizarea secțiilor și activităților contra plată.</li> <li>▪ Sediul primăriei adecvat cerințelor, dotat cu infrastructura de asigurare cu apă, energie electrică și termică, tehnică modernă și conectare la internet</li> <li>▪ aparatul primăriei completat cu cadre de funcționari publici și angajați pe domenii bine pregătiți</li> <li>▪ Consiliul local funcțional</li> <li>▪ Existența experienței în scrierea, aplicarea și gestionarea proiectelor comunitare</li> <li>▪ Capacitatea APL de-a interveni prompt în acordarea primului ajutor în</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Existența unei economii monoculare (agricultura)</li> <li>▪ Terenurile agricole nu sunt consolidate</li> <li>▪ Grad redus de irigare a terenurilor</li> <li>▪ Infrastructură de afaceri nedezvoltată</li> <li>▪ Accesul limitat la resurse financiare și condițiile defavorabile de creditare aplicate în sistemul financiar-bancar</li> <li>▪ Posibilități restrânse de acces la piețe externe și produse necompetitive</li> <li>▪ Politici de asistență socială stimulatorii de neactivitate economică, pentru tineri și persoane în vârstă aptă de muncă</li> <li>▪ Insuficiența mijloacelor financiare pentru perfecționarea personalului</li> <li>▪ Drumurile de acces spre grădinițele de copii sunt deteriorate în proporție de 60 la sută.</li> <li>▪ Sistemului de scurgere a apelor pluviale la grădinița de copii „Guguță” necesită reparații capitale</li> <li>▪ Grădinița de copii „Guguță” necesită reparații capitale parțiale 2 blocuri</li> <li>▪ Copiii din sectoarele îndepărtate ale satului nu dispun de transport pentru deplasarea către liceu grădinițe.</li> <li>▪ Grădinițele de copii din localitate nu dispun de spațiu, mobilier, inventar și mijloace necesare.</li> <li>▪ Laboratoarele de chimie, biologie, fizică de la liceul teoretic „Hyperion” necesită înzestrare cu aparataj și reactive corespunzătoare, cu tehnologii informaționale moderne materiale metodico- didactice conform programei de studiu.</li> <li>▪ Liceul teoretic nu este asigurat cu mobilier conform vârstelor.</li> </ul> |



| <p>situații excepționale prin intermediul serviciului de pompieri și salvatori.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Acumulare de către migranți a experienței și abilităților de gestionare a business-ului mic și mijlociu;</li> <li>▪ Implicarea migranților în dezvoltarea comunitară prin coparticiparea la proiecte de investiții locale</li> <li>▪ Existența unui complex multifuncțional sportiv regional</li> <li>▪ Existența 2 clădiri istorice din perioada interbelică</li> <li>▪ Existența monumentelor naturale</li> </ul>                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tinerii profesori de la liceu nu dispun de condiții de trai adecvate.</li> <li>▪ Sistemul de încălzire a liceului necesită reparații capitale</li> <li>▪ Liceeni nu au acces la grupuri sanitare interne.</li> <li>▪ Bătrânii solitari și copiii rămași fără îngrijire părintească nu dispun de un centru de plasament</li> <li>▪ Condiții deplorabile în cantina socială</li> <li>▪ Casa de cultură nu dispune de utilaj modern și instrumente muzicale</li> <li>▪ Lucrătorii și asistenții sociali nu sunt asigurați cu transport de serviciu în special pe timp de iarnă.</li> <li>▪ Lipsa unui club al seniorilor pentru persoanele în etate.</li> <li>▪ Neadaptarea instituțiilor publice pentru accesul cetățenilor cu dezabilități și persoanelor în etate</li> <li>▪ Diminuarea numărului de persoane apte de muncă;</li> <li>▪ Scăderea numărului de persoane implicate în business-ul local</li> <li>▪ Degradarea unor pături sociale rămase fără întreținere și sprijin familial</li> <li>▪ Raportul demografic negativ în creștere;</li> <li>▪ Diminuarea numărului de copii în instituțiile preșcolare și școlare.</li> </ul> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPORTUNITĂȚI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | AMENINȚĂRI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Comunitate situată la 50 km de mun Chișinău</li> <li>▪ Vecinătatea traseului național Chișinău-Giurgiulești</li> <li>▪ Potențial pentru dezvoltarea activităților agricole naturale (eco) de produse ecologice existent.</li> <li>▪ Existența programelor de finanțare adresate dezvoltării mediului economic și dezvoltării locale în general</li> <li>▪ Dezvoltarea unui parteneriate public-privat național și internațional care să susțină dezvoltarea economică</li> <li>▪ Dezvoltarea firmelor mici și mijlocii și de microferme pentru produse ecologice</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pauperizarea (reducere la treapta cea mai de jos a sărăciei) continuă a populației</li> <li>▪ Nivelul scăzut de implicare a ONG-urilor din localitate în atragerea surselor financiare</li> <li>▪ Insuficiența mijloacelor financiare necesare pentru perfecționarea continuă a personalului</li> <li>▪ Migrația continuă a populației economic activă</li> <li>▪ Degradarea în continuare a genofondului datorită migrației populației active.</li> <li>▪ Stoparea implementării politicilor de descentralizare administrativă.</li> <li>▪ Calamitățile naturale și posibilități reduse de a riposta modificărilor climatice</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

- Dezvoltarea de noi produse și servicii prin valorificarea patrimoniului natural și construit
- Dezvoltarea sectorului producție manufacturi și de industrie pentru firme mici și mijlocii
- Promovarea activă a valorilor localității pentru produse și dezvoltare a turismului
- Tehnologizare activităților agricole.
- Existența fondului forestier
- Bonitatea medie a solului constituie 65%
- Diversitatea domeniilor de activitate a agenților economici
- Existența meșterilor populari în domeniul confecționării instrumentelor muzicale (a viorii) și croșetatul cu perspectiva extinderii spre export.
- Deschiderea administrației publice locale pentru dezvoltarea armonioasă a comunității
- Gura Galbenei-centru de cluster
- Primăria Gura Galbenei - membră a CALM
- Stabilite parteneriate intercomunitare (salvatori și pompieri) și internaționale (Măgurele. Prahova)
- Existența în sat a serviciului intercomunitar de pompieri și salvatori.
- Centrul de sănătate modern construit cu toate serviciile medicale necesare.
- Asociația băștinașilor din Gura Galbenei creată și funcțională.
- Folosirea resurselor financiare și a experienței și abilităților persoanelor plecate la muncă în afara țării în dezvoltarea comunitară.
- Posibilitatea atragerilor granturilor și investițiilor private în dezvoltarea economică a localității.
- Contradicția și instabilitatea legislației în vigoare
- Potențial investițional redus
- Inaccesibilitatea piețelor de desfacere de peste hotare
- Infrastructură de afaceri nedezvoltată
- Indiferența și neimplicarea populației în susținerea activităților
- Neimplicarea partenerilor naționali și internaționali
- Dependența sectorului agrar de condițiile naturii
- Neîntoarcerea familiilor celor plecați din localitate.
- Stagnarea întreprinderilor locale.
- Diminuarea cererii la produsele locale.
- Noi valuri de migrațiune.
- Creșterea impactului negativ al crizei economice asupra sferei sociale și de servicii în locali

- |                                                                                                                                                                                                             |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Participarea la proiectele implementate în cadrul Regiunii de Dezvoltare Sud, a altor proiecte realizate de programe internaționale în Republica Moldova.</li></ul> |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

## 4. Strategia de dezvoltare socio-economică

### 4.1. Viziunea comunității

În centrul viziunii și misiunii de dezvoltare este cetățeanul satului Gura Galbenei. Ținându-se cont de premisele și necesitățile identificate în cadrul diagnozei socio-economice a satului, având la bază tendințele de dezvoltare demografică, social-economică, a utilităților și serviciilor publice, s-a stabilit:

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Viziunea de dezvoltare a comunei Gura Galbenei</b> | <b><i>Către 2026 Gura Galbenei va deveni un centru cultural ecologic curat, cu economie dezvoltată prin crearea unui parteneriat public privat și locuri de muncă, infrastructură avansată și dezvoltată cu cetățeni activi și informați (femei și bărbați, inclusiv copii, persoane în etate, persoane cu necesități speciale), care beneficiază de servicii de calitate.</i></b> |
| <b>Misiunea APL</b>                                   | <b><i>Promovarea transparenței decizionale și mobilizarea comunitară prin stimularea, asigurarea participării active a femeilor și bărbaților din toate categoriile sociale în elaborarea, realizarea și monitorizarea activităților pentru dezvoltarea comunității.</i></b>                                                                                                       |

### 4.2. Cadrul și direcțiile strategice

Strategia de dezvoltare socio-economică integrată a satului Gura Galbenei a fost elaborată în contextul următoarelor documente strategice:

Strategia de Dezvoltare Regională Sud (2016-2020), Strategia Națională de Dezvoltare "Moldova 2030", strategii sectoriale de dezvoltare: Strategia energetică a Republicii Moldova până în anul 2030, Strategia Sectorială de Cheltuieli în domeniul energetic 2014-2020, Strategia Sectorială de dezvoltare a Întreprinderilor Mici și Mijlocii 2012-2020, Strategia de Dezvoltare a Agriculturii și Mediului Rural din Moldova 2014-2020, etc.). În procesul de elaborare a strategiei au fost consultate și documente internaționale: Strategia Europa 2020, Strategia de Dezvoltare Durabilă a Uniunii Europene revizuită (2006), Agenda 21.

Pentru realizarea viziunii strategice, activitățile și proiectele, tuturor factorilor implicați în procesul de dezvoltare locală, vor fi orientate pe următoarele direcții strategice de dezvoltare și spre atingerea următoarelor obiective specifice:

#### **Direcția strategică 1. Dezvoltarea economică**

**Obiectiv specific 1.1.** Crearea parteneriatului public-privat

**Obiectiv specific 1.2.** Dezvoltarea businessului mici și mijlociu

**Obiectiv specific 1.3.** Valorificarea premiselor pentru dezvoltarea turismului rural

#### **Direcția strategică 2. Îmbunătățirea infrastructurii**

**Obiectiv specific 2.1.** Extinderea apeductului

**Obiectiv specific 2.2.** \_Construcția sistemului de canalizare și instalarea stației de epurare

**Obiectiv specific 2.3.** Reparația drumurilor și trotuarelor

**Obiectiv specific 2.4.** \_Reparația și amenajarea podurilor

**Obiectiv specific 2.5.** Amenajarea stațiilor de așteptare

**Obiectiv specific 2.6.** Aplicarea măsurilor de eficiență energetică

### **Direcția strategică 3. Asigurarea unui mediu ecologic curat**

**Obiectiv specific 3.1.** Amenajarea și curățarea râurilor de pe teritoriul satului

**Obiectiv specific 3.2.** Informarea cetățenilor despre importanța unui mediu ambiant curat

**Obiectiv specific 3.3.** Extinderea fâșiilor forestiere

**Obiectiv specific 3.4.** Realizarea unui management eficient la deșeurilor

### **Direcția strategică 4. Asigurarea serviciilor de calitate**

**Obiectiv specific 4.1.** Îmbunătățirea condițiilor la grădinița "Guguță"

**Obiectiv specific 4.2.** Reparația casei de cultură

**Obiectiv specific 4.3.** Reparația cantinei sociale

**Obiectiv specific 4.4.** Crearea condiții pentru educație de calitate

**Obiectiv specific 4.5.** Organizarea timpului de odihnă și recreere a locuitorilor (femei și bărbați, inclusiv mame cu copii, persoane în etate, persoane cu necesități speciale)

### **Direcția strategică 5. Sporirea capacității instituționale a APL și mobilizarea comunitară**

**Obiectiv specific 5.1.** Îmbunătățirea infrastructurii primăriei

**Obiectiv specific 5.2.** Sporire capacitații instituționale APL

**Obiectiv specific 5.3.** Consolidarea capacităților APL în gestionarea situațiilor de criză, inclusiv COVID19

### 4.3. Planul de Acțiuni

#### Direcția strategică 1. Dezvoltarea economică

##### 1.1 Crearea parteneriatului public-privat

| Activități                                                                     | Perioada  | Persoana/e responsabilă/e                                                           | Indicatori de performanță                                                                                                                          | Cost estimat, mii lei | Potențiale surse de finanțare        |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|
| 1.1.1. Valorificarea patrimoniul imobil public                                 | 2021-2026 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> </ul>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 clădiri evaluate și propuse spre investiții</li> <li>• Nr de cereri investiționale realizate</li> </ul> | Se identifică         | BL<br>alte surse                     |
| 1.1.2. Încheierea unui acord cu agenții economici                              | 2021-2023 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> <li>• Agenți economici</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Parteneriat creat</li> <li>• Acord încheiat</li> <li>• Nr de membri</li> </ul>                            | -                     | -                                    |
| 1.1.3. Crearea unui for informațional pe sit-ul primăriei                      | 2021-2022 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> </ul>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• For creat</li> <li>• Nr de informații plasate</li> </ul>                                                  | -                     | -                                    |
| 1.1.4. Încurajarea agenților economici să creeze un parteneriat public -privat | 2021-2026 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> </ul>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nr de acțiuni realizate</li> <li>• Nr de informații distribuite</li> </ul>                                | Se identifică         | BL<br>Agenți economici<br>alte surse |

##### 1.2 Dezvoltarea businessului mic și mijlociu

| Activități                                                      | Perioada  | Persoana/e responsabilă/e                                                            | Indicatori de performanță                                                                                                                                          | Cost estimat, mii lei | Potențiale surse de finanțare        |
|-----------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|
| 2.1. Crearea pieței agricole                                    | 2021-2023 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APLI</li> <li>• Agenți economici</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teren identificat 30 ari (terenul școli)</li> <li>• Piață agricolă amenajată</li> <li>• Nr de agenți economici</li> </ul> | Se identifică         | BL<br>Agenți economici<br>alte surse |
| 2.2. Încurajarea proprietarilor de buticuri să extindă afacerea | 2021-2026 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> <li>•</li> </ul>                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nr buticuri amenajate</li> <li>• Nr de afaceri extinse</li> </ul>                                                         | Se identifică         | BL<br>Agenți economici               |

| Activități                                                 | Perioada  | Persoana/e responsabilă/e                                                           | Indicatori de performanță                                                                                                                  | Cost estimat, mii lei | Potențiale surse de finanțare                      |
|------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------|
| 2.3. Încurajarea agenților economici în asamblarea mobilei | 2021-2026 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> </ul>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nr de acțiuni realizate</li> </ul>                                                                | Se identifică         | alte surse<br>BL<br>Agenți economici<br>alte surse |
| 2.4. Crearea atelierului de reparație a hainelor           | 2021-2026 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> <li>• Agenți economici</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atelier creat</li> <li>• Cifra de afaceri</li> </ul>                                              | Se identifică         | BL<br>Agenți economici<br>alte surse               |
| 2.5. Acordarea spațiilor cu preț redus de arendă           | 2021-2026 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> <li>• Agenți economici</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nr de spații acordate</li> <li>• Nr de agenți economici (femei și bărbați beneficiari)</li> </ul> | Se identifică         | BL<br>Agenți economici<br>alte surse               |
| 2.6. Deschiderea atelierului de producere a mobilei        | 2021-2026 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> <li>• Agenți economici</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atelier de producere a mobilei deschis</li> <li>• Cifra de afaceri</li> </ul>                     | Se identifică         | BL<br>Agenți economici<br>alte surse               |
| 2.7. Dezvoltarea unei afaceri fast-food                    | 2021-2026 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> <li>• Agenți economici</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Afacere dezvoltată</li> <li>• Cifra de afaceri</li> </ul>                                         | Se identifică         | BL<br>Agenți economici<br>alte surse               |
| 2.8. Producerea peștelui                                   | 2021-2026 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> <li>• Agenți economici</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 Bazine acvatice valorificate</li> <li>• Kg peste realizat</li> </ul>                            | Se identifică         | BL<br>Agenți economici<br>alte surse               |
| 2.9. Extinderea atelierului de tâmplărie                   | 2021-2026 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> <li>• Agenți economici</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atelier deschis</li> <li>• Cifra de afaceri</li> </ul>                                            | Se identifică         | BL<br>Agenți economici<br>alte surse               |
| 2.10. Deschiderea centrului de colectare a strugurilor     | 2021-2022 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• GȚ "Nicolae Budeanu</li> </ul>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Centrul deschis</li> </ul>                                                                        | Se identifică         | BL                                                 |

| Activități                             | Perioada  | Persoana/e responsabilă/e                                                           | Indicatori de performanță                                                                          | Cost estimat, mii lei | Potențiale surse de finanțare        |
|----------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|
|                                        |           |                                                                                     |                                                                                                    |                       | Agenți economici<br>alte surse       |
| 2.11. Crearea unei mini fabrici de vin | 2021-2023 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> <li>• Agenți economici</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Minifabrică creată</li> <li>• Cifra de afaceri</li> </ul> | Se identifică         | BL<br>Agenți economici<br>alte surse |

### 1.3 Valorificarea premiselor pentru dezvoltarea turismului rural

| Activități                                                       | Perioada  | Persoana/e responsabilă/e                                                                         | Indicatori de performanță                                                                                                           | Cost estimat, mii lei | Potențiale surse de finanțare        |
|------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|
| 2.1. Crearea centrului de meșteșugari                            | 2022-2024 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> <li>• AO</li> <li>• Agenți Economici</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 meșteșuguri valorificate</li> <li>• Centru creat</li> <li>• Nr de beneficiari</li> </ul> | 100                   | BL<br>Agenți economici<br>alte surse |
| 2.2. Crearea brand-ului                                          | 2022-2025 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> </ul>                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brand elaborat</li> </ul>                                                                  | 50                    | BL<br>Agenți economici<br>alte surse |
| 2.3. Amenajarea "Pietrei Mari" și râpei Coțofenei pentru turiști | 2021-2026 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> </ul>                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• "Piatra Mare" amenajată</li> </ul>                                                         | 100                   | BL<br>Agenți economici<br>alte surse |
| 2.4. Instalarea indicatorilor turistice                          | 2022-2024 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> </ul>                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 indicatoare instalate</li> </ul>                                                        | 50                    | BL<br>Agenți economici<br>alte surse |
| 2.5. Elaborarea unui spot publicitar despre localitate           | 2021-2024 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> </ul>                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spot publicitar elaborat</li> <li>• Nr de vizionări</li> </ul>                             | 25                    | BL<br>Agenți economici               |



| Activități                                       | Perioada  | Persoana/e responsabilă/e                                                                                            | Indicatori de performanță                                                                                 | Cost estimat, mii lei | Potențiale surse de finanțare        |
|--------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|
|                                                  |           |                                                                                                                      |                                                                                                           |                       | alte surse                           |
| 2.6. Promovarea producătorilor de viori și cobze | 2021-2026 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> <li>• Agenți economici (producători de cobze și vioare)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nr de materiale promoționale elaborate și distribuite</li> </ul> | 10                    | BL<br>Agenți economici<br>alte surse |
| 2.7. Amenajarea izvoarelor                       | 2021-2026 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> <li>• Societatea civilă</li> </ul>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 izvoare amenajate</li> </ul>                                   | 90                    | BL<br>Agenți economici<br>alte surse |
| 2.8. Elaborarea ghidului turistic                | 2021-2026 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> </ul>                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ghid elaborat</li> <li>• Nr de ghid distribuit</li> </ul>        | 10                    | BL<br>Agenți economici<br>alte surse |

## **Direcția strategică 2. Îmbunătățirea infrastructurii**

### 2 Extinderea apeductului

| Activități                                                | Perioada  | Persoana/e responsabilă/e                               | Indicatori de performanță                                                                                                                        | Cost estimat, mii lei | Potențiale surse de finanțare |
|-----------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------|
| 2.1.1. Schimbarea turnurilor de apă                       | 2021-2022 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 turn de 40 cm<sup>3</sup> schimbat</li> <li>• Cu cel puțin 30% îmbunătățită calitatea apei</li> </ul> | 160                   | BL<br>FEN<br>Alte surse       |
| 2.1.2. Perfectarea documentației pentru fântâni arteziene | 2021-2023 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pachetul de documente perfectat</li> </ul>                                                              | 30                    | BL                            |

| Activități                                                     | Perioada  | Persoana/e responsabilă/e                                                           | Indicatori de performanță                                                                                                                 | Cost estimat, mii lei | Potențiale surse de finanțare |
|----------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------|
| 2.1.3. Procurarea bazinelor noi                                | 2021-2024 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> <li>• Agenți economici</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 bazine de 100 tone procurate și instalat</li> </ul>                                            | 400                   | BL<br>FEN<br>Alte surse       |
| 2.1.4. Elaborarea documentației de geodezie și geologie        | 2021-2022 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> <li>• Agenți economici</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Geodezia efectuată</li> <li>• Pachetul de documente de geodezie și geologie elaborată</li> </ul> | 196                   | BL                            |
| 2.1.5. Elaborarea proiectului pentru renovarea apeductului     | 2021-2023 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> <li>• Agenți economici</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiect elaborat pentru renovarea apeductului</li> </ul>                                         | 250                   | BL                            |
| 2.1.6. Instalarea stației de tratare a apei la bazine          | 2023-2024 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> </ul>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stație procurată și instalată</li> </ul>                                                         | 500                   | BL<br>FEN<br>Alte surse       |
| 2.1.7. Schimbarea pompelor la fântânilor                       | 2021-2023 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> </ul>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 pompe instalate</li> </ul>                                                                     | 140                   | BL<br>FEN<br>Alte surse       |
| 2.1.8. Amenajarea terenului adiacent fântânilor arteziene      | 2023-2024 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> </ul>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Iluminat instalat</li> <li>• Gard construit 640 metri</li> </ul>                                 | 100                   | BL<br>FEN<br>Alte surse       |
| 2.1.9. Curățarea fântânei arteziene                            | 2021-2024 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> <li>• Agenți economici</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fântână curățată</li> <li>• Volumul lucrărilor efectuate</li> </ul>                              | 70                    | BL<br>FEN<br>Alte surse       |
| 2.1.10. Instalarea contoarelor de evidență a consumului de apă | 2021-2024 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> </ul>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contoare instalate</li> <li>• Nr de gospodării conectate</li> </ul>                              | Se identifică         | BL<br>Alte surse              |

## 2.2 Construcția sistemului de canalizare și instalarea stației de epurare

| Activități                              | Perioada  | Persoana/e responsabilă/e                                             | Indicatori de performanță                                                          | Cost estimat, mii lei | Potențiale surse de finanțare |
|-----------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------|
| 2.2.1. Elaborarea documentației tehnice | 2021-2023 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> <li>• ÎM</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Documentația tehnică elaborată</li> </ul> | 200                   | BL<br>FEN                     |

| Activități                                                         | Perioada  | Persoana/e responsabilă/e                                             | Indicatori de performanță                                              | Cost estimat, mii lei | Potențiale surse de finanțare         |
|--------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------|
| 2.2.2. Elaborarea proiectului și identificarea surselor financiare | 2022-2024 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> <li>• ÎM</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectul elaborat</li> </ul> | -                     | Alte surse<br>BL<br>FEN<br>Alte surse |

### 2.3 Reparația drumurilor și trotuarelor

| Activități                                            | Perioada  | Persoana/e responsabilă/e                               | Indicatori de performanță                                                  | Cost estimat, mii lei | Potențiale surse de finanțare                          |
|-------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------|
| 2.3.1. Construcția drumului pe str. Alexandru Șciusev | 2021      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 km de drum asfalt</li> </ul>    | 800                   | BL<br>Administrația de Stat a Drumurilor<br>alte surse |
| 2.3.2. Pavarea trotuarului în centrul satului         | 2021-2025 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 400 m de trotuar pavat</li> </ul> | 225                   | BL<br>Administrația de Stat a Drumurilor<br>alte surse |
| 2.3.3. Reparația drumului de pe str. N.Testemițanu    | 2021      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 400 m de drum reparat</li> </ul>  | Se identifică         | BL<br>Administrația de Stat a Drumurilor<br>alte surse |
| 2.3.4. Reparația unui drum (agent economic Budeanu)   | 2022      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 600 m de drum reparat</li> </ul>  | 1200                  | BL<br>Administrația de Stat a Drumurilor<br>alte surse |
| 2.3.5. Construcția drenajului rutier a apei pluviale  | 2022-2026 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• - drenaj construit</li> </ul>     | 500                   | BL                                                     |

| Activități                                                                      | Perioada  | Persoana/e responsabilă/e | Indicatori de performanță            | Cost estimat, mii lei | Potențiale surse de finanțare                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------|--------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.3.6. Procurarea buldo-escavatorului                                           | 2021-2026 | •APL                      | • Buldo-escavator procurat           | 1500                  | Administrația de Stat a Drumurilor<br>alte surse<br>Agenția elvețiană pentru dezvoltare rurală |
| 2.3.7. Reparația unei porțiuni de drum de pe strada m. Eminescu (partea de sud) | 2021-2026 | •APL                      | • 250-300 m de drum asfaltat asphalt | 800                   | BL<br>Administrația de Stat a Drumurilor<br>alte surse                                         |
| 2.3.8. Elaborarea planului urbanistic                                           | 2021-2026 | •APL                      | • Planul urbanistic elaborat         | 500                   | BL<br>alte surse                                                                               |

## 2.4 Reparația podurilor

| Activități                                                         | Perioada  | Persoana/e responsabilă/e | Indicatori de performanță                                               | Cost estimat, mii lei | Potențiale surse de finanțare |
|--------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------|
| 2.4.1. Construcția podului de la marginea satului, regiunea de Cot | 2022-2023 | •APL I<br>•APL II         | • Pod construit<br>• 100% asigurată securitatea                         | 270                   | BL<br>Alte surse              |
| 2.4.2. Renovarea podului din centrul de lângă oficiul poștal       | 2021-2025 | •APL I<br>•APL II         | • Pot reparat capital                                                   | 300                   | BL<br>alte surse              |
| 2.4.3. Podul de pe regiunea Galbeneței                             | 2021      | •APL I<br>•APL II         | • Pod reparat capital<br>• 100% asigurată securitatea de dpelare pe pod | 350                   | BL<br>Alte surse              |

## 2.5. Amenajarea stațiilor de așteptare

| Activități                                                   | Perioada  | Persoana/e responsabilă/e                                                           | Indicatori de performanță                                                        | Cost estimat, mii lei | Potențiale surse de finanțare |
|--------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------|
| 2.5.1. Amenajarea stației de așteptare de la intrarea în sat | 2021-2023 | <ul style="list-style-type: none"><li>• APL</li><li>• SA Drumuri-Cimișlia</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Stația de așteptare amenajată</li></ul>  | 100                   | BL<br>BS                      |
| 2.5.2. Construcția stației de așteptare în centrul satului   | 2021-2022 | <ul style="list-style-type: none"><li>• APL</li><li>• SA Drumuri-Cimișlia</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Stația de așteptare construită</li></ul> | 150                   | BL<br>BS                      |

## 2.6. Aplicarea măsurilor de eficiență energetică

| Activități                               | Perioada  | Persoana/e responsabilă/e                                                                       | Indicatori de performanță                                                                                                                 | Cost estimat, mii lei | Potențiale surse de finanțare |
|------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------|
| 2.6.1. Termoizolarea grădiniței "Guguță" | 2021-2023 | <ul style="list-style-type: none"><li>• APL</li><li>• Administrația instituție</li></ul>        | <ul style="list-style-type: none"><li>• m<sup>2</sup> de pereți izolați</li><li>• 50% sporire nivelului de eficiență energetică</li></ul> | 1200                  | BL<br>Alte surse              |
| 2.6.2. Instalarea corpurilor de iluminat | 2021      | <ul style="list-style-type: none"><li>• APL</li><li>• ÎM</li></ul>                              | <ul style="list-style-type: none"><li>• Nr de corpuri instalate</li></ul>                                                                 | 300                   | BL<br>Alte surse              |
| 2.6.3. Construcția parcului fotovoltaic  | 2021-2026 | <ul style="list-style-type: none"><li>• APL</li><li>• Agenția de eficiență energetică</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Parc construit</li><li>• Nr elementelor fotovoltaice instalate</li></ul>                          | 3000                  | BL<br>BS<br>Surse externe     |

## **Dirjecția strategică 3. Asigurarea unui mediu ecologic ambiant**

### 3.1. Curățarea și amenajarea râurilor de pe teritoriul satului

| Activități                            | Perioada  | Persoane/ responsabilă/e                                | Indicatori de performanță                                                                                                                                  | Cost estimat, mii lei | Potențiale surse de finanțare |
|---------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------|
| 3.1.1. Curățarea râului Cogâlnic      | 2021-203  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nr de gunoiste neautorizate lichidate</li> <li>• 5 km curățat (intravilan)</li> <li>• 6km (extravilan)</li> </ul> | 1000                  | BL<br>alte surse              |
| 3.1.2. Curățarea râulețului Galbenița | 2021-2023 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 km</li> </ul>                                                                                                   | 200                   | BL<br>alte surse              |

### 3.2 Informarea locuitorilor (femei și bărbați) despre importanța unui mediu ambiant

| Activități                                                                        | Perioada  | Persoane/ responsabilă/e                                                                                                  | Indicatori de performanță                                                                                                                                                                        | Cost estimat, mii lei | Potențiale surse de finanțare |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------|
| 3.2.1. Elaborarea unei politici locale privind asigurarea unui mediu ambiant      | 2021-2024 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> </ul>                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Politica elaborată</li> </ul>                                                                                                                           | 50                    | BL<br>Surse externe           |
| 3.2.2. Organizarea instruirilor la instituțiile de educație preșcolară și școlară | 2021-2026 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> <li>• Administrația instituțiilor de educație</li> </ul>                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nr de instruiți organizate</li> <li>• Nr de beneficiari (fete și băieți)</li> </ul>                                                                     | 100                   | BL<br>Surse externe           |
| 3.2.3. Organizarea acțiunilor de informare a populației                           | 2021-2026 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> <li>• Administrația instituțiilor de educație</li> <li>• ONG</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nr de acțiuni organizate</li> <li>• Nr de beneficiari (femei și bărbați, inclusiv copii, persoane în etate, persoane cu necesități speciale)</li> </ul> | 300                   | BL<br>Surse externe           |

### 3.3 Aplicarea unui management eficient al deșeurilor

| Activități                     | Perioada  | Persoane/ responsabilă/e                                              | Indicatori de performanță                                               | Cost estimat, mii lei | Potențiale surse de finanțare |
|--------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------|
| 3.3.1. instalarea platformelor | 2021-2025 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> <li>• ÎM</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Platformă instalată</li> </ul> | Se identifică         | BL<br>Surse externe           |

| Activități                                                            | Perioada  | Persoana/e responsabilă/e                                             | Indicatori de performanță                                                                                                                                                                          | Cost estimat, mii lei | Potențiale surse de finanțare        |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|
| 3.3.2. Perfecționarea managementului ÎM "Tulumbe-service"             | 2021-2025 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> <li>• ÎM</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Management elaborat și implementat</li> <li>• cu cel puțin 30% sporirea calității managementului</li> </ul>                                               | 100                   | BL<br>ÎM                             |
| 3.3.3. Diversificarea serviciilor în selectarea separată a deșeurilor | 2021-2025 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> <li>• ÎM</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nr de servicii realizate</li> <li>• Nr de beneficiari (femei și bărbați, inclusiv copii, persoane în etate, persoane cu necesități speciale)</li> </ul>   | 100                   | BL<br>ÎM<br>Surse externe            |
| 3.3.4. Instalarea tomberoanelor pentru colectarea plasticului         | 2021-2025 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> <li>• ÎM</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nr de tomberoane instalate</li> <li>• Nr de beneficiari (femei și bărbați, inclusiv copii, persoane în etate, persoane cu necesități speciale)</li> </ul> | 500                   | BL<br>Agenți economici<br>Alte surse |
| 3.3.5. Instalarea tomberoanelor pentru deșeurile reciclabile          | 2021-2025 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> <li>• ÎM</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nr de tomberoane instalate</li> <li>• Nr de beneficiari (femei și bărbați, inclusiv copii, persoane în etate, persoane cu necesități speciale)</li> </ul> | 500                   | BL<br>Agenți economici<br>Alte surse |

#### **Direcția strategică 4. Asigurarea serviciilor sociale de calitate**

**Obiectiv specific 4.1.** Îmbunătățirea condițiilor de învățământ în instituțiile educaționale ținând cont de nevoile copiilor cu necesități speciale

| Activități                                                        | Perioada  | Persoana/e responsabilă/e                                                             | Indicatori de performanță                                            | Cost estimat, mii lei | Potențiale surse de finanțare |
|-------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------|
| 4.1.1. <b>Proiect:</b> Reparația blocului 2 la grădiniță "Guguță" | 2021-2022 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Primar</li> <li>• Consiliul local</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Blocul 2 reparat</li> </ul> | 1200                  | BL,<br>Donatori externi       |

|                                                                   |           |                                                                                       |                                                                                                            |      |                   |
|-------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------|
| 4.1.2. Reparația blocului 3 la grădiniță "Guguță"                 | 2022-2024 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Primar</li> <li>• Consiliul local</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Blocul 3 reparat</li> </ul>                                       | 1000 | BL, Buget raional |
| 4.1.3. Procurarea tehnicii IT pentru grădiniță                    | 2023-2024 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Primar</li> <li>• Consiliul local</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Set de tehnica IT procurată</li> </ul>                            | 50   | BL Buget raional  |
| 4.1.4. Procurarea literaturii metodice și jucăriilor la grădiniță | 2021-2023 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Primar</li> <li>• Consiliul local</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 50 exemplare de literatura metodică</li> <li>• Jucării</li> </ul> | 50   | BL Buget raional  |

**Obiectiv specific 4.2.** Consolidarea capacităților instituțiilor de cultură și asigurarea accesului pentru persoane cu nevoi speciale (femei și bărbați, inclusiv copii)

| Activități                                                                                      | Perioada  | Persoana/e responsabilă/e                                                             | Indicatori de performanță                                                                                                         | Cost estimat, mii lei | Potențiale surse de finanțare |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------|
| 4.2.1. Procurarea instrumentelor muzicale                                                       | 2020-2022 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Primar</li> <li>• Consiliul local</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Set de instrumente achiziționate</li> </ul>                                              | 100                   | BL, Buget raional             |
| 4.2.2. Procurarea costumelor naționale                                                          | 2020-2021 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Primar</li> <li>• Consiliul local</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Set de instrumente achiziționate</li> </ul>                                              | 90                    | BL Buget raional              |
| 4.2.3. Dotarea casei de cultură cu mobilier                                                     | 2022-2023 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Primar</li> <li>• Consiliul local</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>                                                                               | 50                    | Buget local, Buget raional    |
| 4.2.4. <b>Proiect:</b> Reparația acoperișului casei de cultură                                  | 2022-2023 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Primar</li> <li>• Consiliul local</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cămin cultural renovat</li> </ul>                                                        | 2000                  | Buget local, Surse atrase     |
| 4.2.5. Amenajarea teritoriului în preajma casei de cultură                                      | 2022-2023 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Primar</li> <li>• Consiliul local</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teritoriu amenajat</li> </ul>                                                            | 13                    | Buget local, Buget raional    |
| 4.2.6. Deschiderea cercurilor pe interese: dans, sală de forță, cerc teatral cursuri de engleză | 2021-2022 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Director CC</li> </ul>                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cercuri de interese deschise</li> </ul>                                                  | 50 anual              | Buget local                   |
| 4.2.7. Dotarea bibliotecii cu mobilier nou                                                      | 2021-2022 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Primar</li> <li>• Consiliul local</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Set de mobilier procurat și instalat (10 scaune, 5 mese, 3 dulapuri de cărți)</li> </ul> | 50                    | Buget local                   |



| Activități                           | Perioada  | Persoana/e responsabilă/e                                                             | Indicatori de performanță                                                                     | Cost estimat, mii lei | Potențiale surse de finanțare |
|--------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------|
| 4.2.8. Îmbogățirea fondului de carte | 2020-2022 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Primar</li> <li>• Consiliul local</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 500 exemplare de cărți procurate / donate</li> </ul> | 60                    | Buget local                   |
| 4.2.9. Reparația bibliotecii publice | 2022-2025 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Primar</li> <li>• Consiliul local</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Biblioteca publică renovată</li> </ul>               | 2000                  | Buget local                   |

**Obiectiv specific 4.3.** Îmbunătățirea condițiilor în instituțiile de asistență socială și accesului pentru persoane cu nevoi speciale

| Activități                                                        | Perioada  | Persoana/e responsabilă/e                                                             | Indicatori de performanță                                                                                  | Cost estimat | Potențiale surse de finanțare |
|-------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------|
| 4.3.1. <b>Proiect:</b> Crearea centrului social                   | 2022-2026 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Primar</li> <li>• Consiliul local</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Centru creat</li> </ul>                                           | 1000         | Buget local, Surse atrase     |
| 4.3.2. Amenajarea unui teren de joacă                             | 2021-2022 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Primar</li> <li>• Consiliul local</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 teren de joacă amenajat</li> </ul>                              | 90           | Buget local                   |
| 4.3.3. Procurarea inventarului sportiv pentru centru de zi        | 2022-2023 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Primar</li> <li>• Consiliul local</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Set de inventar sportiv procurat</li> </ul>                       | 150          | Buget local, Buget raional    |
| 4.3.4. Procurarea tehnicii IT pentru grădiniță                    | 2023-2024 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Primar</li> <li>• Consiliul local</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Set de tehnica IT procurată</li> </ul>                            | 50           | Buget local, Buget raional    |
| 4.3.5. Procurarea literaturii metodice și jucăriilor la grădiniță | 2021-2022 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Primar</li> <li>• Consiliul local</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 exemplare de literatura metodică</li> <li>• Jucării</li> </ul> | 30           | Buget local, Buget raional    |

**Direcția strategică 5.** **Sporirea capacității instituționale a APL și mobilizarea comunitară**

**Obiectiv specific 5.1.** Asigurarea transparenței APL

| Activități                                                                                                                                                                                                                              | Perioada      | Persoana/e responsabilă/e                               | Indicatori de performanță                                                                                                                                                                                                             | Cost estimat, mii lei | Potențiale surse de finanțare |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------|
| 5.1.1. Dotarea sălii de ședințe cu echipament de transmitere a ședințelor online                                                                                                                                                        | 2023          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Echipament instalat</li> <li>• Nr ședințe difuzate on-line</li> </ul>                                                                                                                        | 50                    | BL<br>Finanțatori externi     |
| 5.1.2. Instruirea personalului care are nevoie de cunoștințe suplimentare (programe de calculator, baze de date, inginerie, etc.)                                                                                                       | la necesitate | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nr persoanelor instruite</li> <li>• Nr de beneficiari, femei și bărbați inclusiv copii, persoane cu necesități speciale, oameni în etate</li> </ul>                                          | 10                    | BL                            |
| 5.1.3. Actualizarea paginilor de social media pentru informarea și comunicarea cu cetățenii (inclusiv femei și bărbați,                                                                                                                 | permanent     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nr informațiilor publicate pe pagina web lunar/ semestrial/ anual</li> <li>• Nr de beneficiari, femei și bărbați inclusiv copii, persoane cu necesități speciale, oameni în etate</li> </ul> | 25                    | BL                            |
| 5.1.4. Organizarea regulată sau periodică (după caz) a audierilor publice, dezbaterilor, adunărilor cu femei și bărbați, inclusiv persoane în etate și cu necesități speciale, pe marginea temelor și problemelor satului Gura Galbenei | la necesitate | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nr consultări organizate</li> <li>• Nr de beneficiari, femei și bărbați inclusiv copii, persoane cu necesități speciale, oameni în etate</li> </ul>                                          | 10                    | BL                            |

**Obiectiv specific 5.2.** Implicarea cetățenilor (ținând cont de incluziunea persoanelor cu nevoi speciale, femei și bărbați) în procesele decizionale la nivel local

| Activități                                                                                                                                                                         | Perioada      | Persoana/e responsabilă/e     | Indicatori de performanță                                                                                                           | Cost estimat, mii lei | Potențiale surse de finanțare |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------|
| 5.2.1. Implicarea femeii și bărbați, care sunt și reprezentanți ai Grupului de inițiativă locală, în actualizarea anuală a strategiei locale de dezvoltare a satului Gura Galbenei | 2021-2026     | APL                           | Nr consultări organizate<br>Nr de beneficiari, femeii și bărbați inclusiv copii, persoane cu necesități speciale, oameni în etate   |                       | BL                            |
| 5.2.2. Informarea și implicarea populației în probleme de interes prin organizarea de discuții, audieri publice și întâlniri cu cetățenii (femeii și bărbați)                      | permanent     | APL                           | Nr acțiunilor informative<br>Nr de beneficiari, femeii și bărbați inclusiv copii, persoane cu necesități speciale, oameni în etate  | 50                    | BL                            |
| 5.2.3. Dezvoltarea Asociației băștinașilor din Gura Galbenei                                                                                                                       | 2021          | APL<br>Asociația băștinașilor | Nr activități implementate<br>Nr de beneficiari, femeii și bărbați inclusiv copii, persoane cu necesități speciale, oameni în etate | 10                    | BL                            |
| 5.2.4. Organizarea companiilor pentru colectarea de fonduri pentru implementarea inițiativelor planificate                                                                         | la necesitate | APL                           | Nr companiilor organizate<br>Nr de beneficiari, femeii și bărbați inclusiv copii, persoane cu necesități speciale, oameni în etate  | 5                     | BL                            |

**Obiectiv specific 5.3.** Consolidarea capacităților APL în gestionarea situațiilor de criză, inclusiv COVID19

| Activități                                                        | Perioada | Persoana/e responsabilă/e                                          | Indicatori de performanță                                                                                  | Cost estimat, mii lei | Potențiale surse de finanțare |
|-------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------|
| 5.3.1. Crearea celulei de criză și elaborarea unui plan anticriză | 2021     | <ul style="list-style-type: none"> <li>APL</li> <li>CMF</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Celula anticriză creată</li> <li>Plan anticriză elaborat</li> </ul> | 0                     | -                             |

|                                                                                                                                                                             |           |                                                         |                                                                                                                           |           |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|
| 5.3.2. Crearea rezervelor de materiale de primă necesitate (dezinfecant, măști, mănuși)                                                                                     | 2021-2026 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Produse igienice pregătite pentru a reacționa în situație de pandemie</li> </ul> | 15/ anual | Buget local |
| 5.3.3. Informarea cetățenilor (femei și bărbați, inclusiv copii, persoane în etate, persoane cu necesități speciale) prin intermediul surselor despre măsurile de prevenire | 2021-2026 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• APL</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nr de articole plasate</li> <li>• Nr de informații distribuite</li> </ul>        | 0         | -           |

#### 4.4. Planul și cadrul de monitorizare și evaluare

Succesul realizării Strategiei de Dezvoltare Comunitară a satului Gura Galbenei depinde, în mare măsură, de participarea tuturor locuitorilor la procesul de implementare și monitorizare a acesteia, de prezența unei coaliții încheiate în societate. În procesul realizării Strategiei vor fi implicați mai mulți actori, fiecare urmând un scop personal, îndeplinind rolul de implementator al acțiunilor planificate. Aceștia sunt :

1. Administrația publică locală (Consiliul Local , Primarul, Primăria)
2. Locuitorii comunei
3. Societatea civilă
4. Agenții economici
5. Structuri externe (Consiliul raional, Guvernul, Organizațiile internaționale).

Implementarea Strategiei de Dezvoltare Comunitară a s. Gura Galbenei poate fi divizată convențional în 3 etape:

1. **Adoptarea SDC.** În cadrul acestei etape Strategia de dezvoltare va fi supusă dezbaterilor în cadrul Audițiilor publice organizate de către primărie. După dezbateri și ajustarea propunerilor și recomandărilor făcute, Strategia va fi înaintată Consiliului Local spre aprobare. După aprobarea strategiei, Primăria va coordona elaborarea planurilor de acțiuni semestriale și anuale privind realizarea strategiei în conformitate cu Planul Strategic de Acțiuni.
2. **Implementarea SDC** se va efectua prin realizarea acțiunilor, activităților, măsurilor și proiectelor concrete de implementare. Pentru fiecare acțiune, proiect vor fi stabilite obiective, planul activităților necesare, perioada de desfășurare (durata), responsabilii și partenerii care vor realiza proiectul. De asemenea, vor fi identificate și asigurate sursele de finanțare a proiectelor propuse spre implementare.
3. **Monitorizarea SDC.** În perioada de implementare responsabilii de realizarea planului de acțiuni vor raporta îndeplinirea activităților, proiectelor și atingerea obiectivelor specifice. Monitorizarea proiectelor, acțiunilor și strategiilor se va efectua prin intermediul Indicatorilor de implementare stabiliți. În cazul în care se vor identifica devieri de la Planul Strategic de acțiuni se vor iniția măsuri de corectare sau ajustare a acestui plan.

#### 4.5. Verificare și revizuire

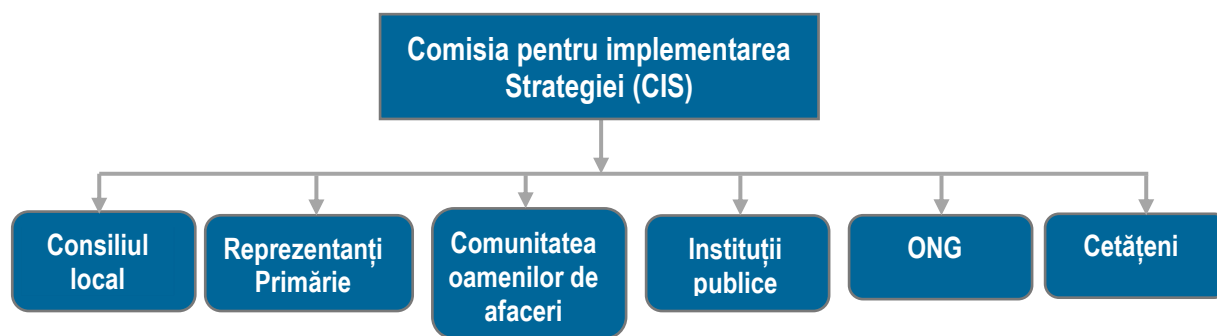
Procesul de monitorizare a strategiei constă în: (i) evaluarea atingerii obiectivelor strategice și obiectivelor specifice care va fi realizată prin intermediul indicatorilor de implementare și (ii) raportarea rezultatelor evaluării.

Monitorizarea implementării strategiei se va efectua de **Comisia pentru Implementarea Strategiei** (în continuare CIS). CIS va fi creată prin Decizia Consiliului Local cu statut de Comisie obștească pe lângă Consiliul local și Primărie în componența căreia va fi asigurată reprezentarea tuturor factorilor implicați în dezvoltare:

- Consiliul local (președinții comisiilor consultative de specialitate sau consilieri locali)
- Reprezentanți Primărie (Primarul, 2 – 3 specialiști)
- Comunitatea oamenilor de afaceri
- Instituții educaționale (directori instituții de învățământ)

- Organizații non-guvernamentale (reprezentanți ai ONG-urilor ce activează în domeniul protecției mediului, social, apărarea drepturilor omului și de tineret, etc.).
- Cetățeni. (grupul va fi reprezentativ dintre femei și bărbați cu un număr proporțional și va include tineri, persoane dezavantajate, reprezentanți ai diverse grupuri sociale sau etnice).

**Structura cadrului instituțional de monitorizare și implementare a Strategiei de SDC  
a s. Gura Galbenei**



În implementarea strategiei responsabilitățile de bază ale CIS vor fi:

- Planificarea implementării acțiunilor
- Elaborarea și promovarea adoptării deciziilor privind acțiunile de implementare
- Coordonarea activităților de implementare a acțiunilor și proiectelor de dezvoltare
- Coordonarea activităților de atragere a surselor financiare alternative în scopul realizării problemelor identificate
- Monitorizarea implementării planului de acțiuni
- Elaborarea rapoartelor și prezentarea lor către Consiliul Local
- Acordarea asistenței tehnice și consultative în toate domeniile
- Elaborarea și dezbaterile proiectelor prioritare de dezvoltare
- Analiza deciziilor privind diverse probleme ale comunității
- Elaborarea și inițierea modificărilor în strategie
- Elaborarea studiilor și proiectelor de dezvoltare, etc.

CIS își va desfășura activitatea în ședințe care se vor desfășura o dată în 6 luni.

Un rol important în procesul de implementare a strategiei îl are Consiliul Local, care va monitoriza și evalua procesul de implementare a Planului de acțiuni. Competențele Consiliului Local se vor axa pe:

- Coordonarea activităților de implicare a populației în acțiunile de realizare a proiectelor
- Promovarea dialogului permanent cu locuitorii, asigurarea transparenței în activitatea APL
- Încurajarea Voluntarilor în diverse activități publice
- Stimularea și coordonarea conlucrării actorilor comunității în realizarea obiectivelor comune ale Strategiei
- Parteneriatul cu APL, ONG, agenții economici în ceea ce privește implementarea, monitorizarea și evaluarea Planului de acțiuni a Strategiei.

Raportarea implementării strategiei se va efectua prin elaborarea și prezentarea de către responsabilii de implementare a rapoartelor către CIS privind realizarea Planului de acțiuni și a obiectivelor specifice. Anual CIS va prezenta Consiliul Local raportul de evaluare a implementării Strategiei.

| Obiect Monitoring                  | Elaborator/ Destinatar       | Raport                                           | Descriere                                                                                            |
|------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Realizarea obiectivelor            | CIS și Consiliul Local       | Rapoarte semestriale/ anual                      | Raport bazat pe analize, sondaje a locuitorilor pentru evaluarea impactului implementării strategiei |
| Realizarea acțiunilor, proiectelor | Responsabili de implementare | Raport semestrial sau după finisarea activității | Rapoarte prezentate de responsabilii de implementare privind îndeplinirea acțiunilor, proiectelor    |

Evaluarea implementării Strategiei se va efectua prin analiza indicatorilor de dezvoltare. Pentru fiecare acțiune planificată sunt stabiliți anumiți indicatori și termeni de implementare. În baza informațiilor furnizate de la responsabilii de implementare, beneficiari (femei și bărbați, inclusiv copii, persoane în etate, persoane cu necesități speciale) sau instituții specializate se vor stabili nivelul și gradul de implementare a acțiunilor și atingere a obiectivelor fixate.

### Riscuri și Impedimente de Implementare

Realizarea efectivă a acțiunilor propuse în Strategia de dezvoltare poate fi împiedicată de prezența anumitor riscuri și impedimente de implementare. Riscurile și impedimentele aferente implementării strategiei de dezvoltare pot fi divizate în două categorii: (i) interne și (ii) externe.

| Domeniu                                      | Descriere                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Riscuri și impedimente interne</b>        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Managementul implementării strategiei</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Confruntări de interese privind implementarea strategiei</li> <li>• Prevalarea intereselor personale</li> <li>• Resurse financiare limitate</li> <li>• Lipsa capacităților de atragere a investițiilor</li> </ul>                                                                                                 |
| <b>Parteneriat</b>                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Neconlucrarea autorităților publice locale cu sectorul de afaceri și comunitatea</li> <li>• Indiferența și neimplicarea populației în susținerea activităților</li> <li>• Lipsa de experiență a structurilor societății civile și neimplicarea lor</li> <li>• Neimplicarea partenerilor internaționali</li> </ul> |
| <b>Dezvoltarea economică</b>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lipsa interesului din partea comunității de afaceri în dezvoltarea bazei economice locale</li> </ul>                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Social</b>                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resurse limitate pentru acordarea asistenței sociale</li> <li>• Pauperizarea continuă a populației</li> <li>• Emigrarea forței de muncă</li> </ul>                                                                                                                                                                |
| <b>Mediu</b>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Populație neconștientizată privind efectele poluarea mediului</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Riscuri și impedimente externe</b>        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

| Domeniu                          | Descriere                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Cadrul politico-juridic</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instabilitatea cursului politic</li> <li>• Contradicția și instabilitatea legislației în vigoare</li> </ul>                                                                            |
| <b>Relații parteneri externi</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lipsa conlucrării cu autoritățile publice raionale și centrale</li> <li>• Neimplicarea partenerilor internaționali</li> </ul>                                                          |
| <b>Starea economiei</b>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Potențial investițional redus</li> <li>• Inaccesibilitatea piețelor de desfacere de peste hotare</li> <li>• Infrastructură de afaceri nedezvoltată</li> <li>• Risc de țară.</li> </ul> |



## Anexe

### Anexa 1 Portofoliul de proiecte

#### Fișa de proiect nr. 1

|    |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Denumirea localității                 | s. Gura Galbenei                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2  | Denumirea proiectului                 | <b>Reparația acoperișului Casei de Cultură</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3  | Problema care ar urma fi soluționată  | Crearea unui mediu favorabil desfășurării activității culturale-artistice la nivel local, regional, național și internațional. Casa de cultură din s. Gura Galbenei este o instituție de cultură cu o vechime de peste 40 de ani recunoscută ca un bun promotor al valorilor culturale și istorice. În cadrul casei de cultură activează filiala școlii de arte Cimișlia , elevii (fete și băieți) căreia înregistrează performanțe.                                                                                                     |
| 4  | Obiectivul general al proiectului     | Reparația acoperișului casei de cultură                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5  | Obiectivele specifice ale proiectului | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reconstrucția acoperișului de tip șarpant va avea ca rezultat nepătrunderea apelor în interiorul clădirii;</li> <li>2. Conservarea energiei termice și prin urmare vor fi efectuate economii în bugetul local;</li> <li>3. Crearea condițiilor optime de lucru;</li> <li>4. Clădirea va avea un aspect mai atractiv</li> <li>5. Se vor îmbunătăți substanțial serviciile culturale prestate, și anume mai multe cercuri de activitate artistică, activități și evenimente culturale</li> </ol> |
| 6  | Indicatorii calitativi și cantitativi | <b>Indicatori calitativi:</b> condiții optime pentru desfășurarea activității casei de cultură, bibliotecii, filialei școlii de arte.<br><b>Indicatori cantitativi:</b> acoperiș reconstruit, 200m <sup>2</sup> de acoperiș construit, Reducerea 100% scurgeri de apă pe timp de ploaie                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 7  | Partenerii posibili                   | APL, consiliul raional                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 8  | Bugetul estimativ                     | 1 200 000 lei                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 9  | Posibile surse de finanțare           | BL, Programul CM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 10 | Perioada                              | 2021-2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

#### Plan de acțiuni detaliat

| Activități cheie                                                                                        | Termen    | Responsabil | Cost estimativ | Sursa                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|----------------|---------------------------------------|
| 1. Elaborarea proiectului tehnic, obținerea avizelor, autorizațiilor necesare implementării proiectului | 2021      | APL         | 100 000        | BL                                    |
| 2. Reconstrucția acoperișului de tip șarpant                                                            | 2021-2022 | APL         | 1197000        | BL<br>Bugetul raionului<br>Program CM |
| 3. Monitorizare și promovarea proiectului                                                               | 2021-2022 | APL         | 3000           | BL                                    |

#### Fișa de proiect nr.2

|   |                       |                  |
|---|-----------------------|------------------|
| 1 | Denumirea localității | s. Gura Galbenei |
|---|-----------------------|------------------|

|    |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2  | <b>Denumirea proiectului</b>                 | Reparația blocului 2 al grădiniței "Guguță"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3  | <b>Problema care ar urma fi soluționată</b>  | În prezent în s. Gura Galbenei există 2 grădinițe "Guguță" și "Lăstăraș", însă nici una per ansamblu nu corespunde cerințelor educaționale. Acestea condiții reduc considerabil calitatea procesului educațional. Au efecte negative asupra sănătății educatorilor, copiilor, personalului tehnic.<br>De aceea este necesar de a repara blocul 2 al grădiniței "Guguță" care ar permite amplasarea tuturor copiilor într-o instituție de educație timpurie. Totodată vor fi concentrate toate eforturile pentru fortificarea bazei-tehnice a instituției pentru educație de calitate. |
| 4  | <b>Obiectivul general al proiectului</b>     | Reparația blocului 2 al grădiniței "Guguță"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 5  | <b>Obiectivele specifice ale proiectului</b> | Obiectivele specifice al proiectului sunt: 1. Reparația a 3 încăperi din bloc<br>2. Dotarea lor cu mobilier și echipamentul necesar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 6  | <b>Indicatorii calitativi și cantitativi</b> | <b>Indicatori calitativi:</b> condiții pentru educația timpurie conform standardelor<br>Sporirea calității de instruire a copiilor (fete și băieți)<br><b>Indicatori cantitativi:</b> 60 m <sup>2</sup> reparați 6 geamuri schimbate<br>3 uși noi, 18 mese procurate, 80 scaune, 6 bănci,<br>60 copii (fete și băieți) beneficiari<br>9 angajatori<br>60 femei și bărbați beneficiari                                                                                                                                                                                                 |
| 7  | <b>Partenerii posibili</b>                   | BL, ONG , donatori externi, programul CM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 8  | <b>Bugetul identificativ</b>                 | 1 300 000 lei                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 9  | <b>Posibile surse de finanțare</b>           | BL, donatori externi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 10 | <b>Perioada</b>                              | 2021-2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

#### Plan de acțiuni detaliat

| Activități cheie                                           | Termen    | Responsabil | Cost identificativ | Sursa                         |
|------------------------------------------------------------|-----------|-------------|--------------------|-------------------------------|
| Elaborarea unui proiect tehnic pentru reparația grădiniței | 2021      | APL         | 100 000 lei        | BL                            |
| Anunțarea tenderului pentru selectarea antreprenorului     | 2021      | APL         | -                  | -                             |
| Reparația blocului 2                                       | 2021-2022 | APL         | 1000 000 lei       | BL<br>ONG<br>donatori externi |
| Dotarea cu mobilier și echipament                          | 2021-2022 | APL         | 300000             | BL<br>ONG<br>donatori externi |

#### Fișa de proiect nr.3

|   |                              |                  |
|---|------------------------------|------------------|
| 1 | <b>Denumirea localității</b> | s. Gura Galbenei |
|---|------------------------------|------------------|

|    |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2  | Denumirea proiectului                 | Amenajarea zonelor de agrement în s. Gura Galbenei                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 3  | Problema care ar urma fi soluționată  | În prezent în s. Gura Galbenei există parcul central și 2 zone de agrement care nu sunt amenajate atractiv și cu condiții adecvate pentru organizarea odihnei pentru femei și bărbați, inclusiv copii, persoane în etate, persoane cu necesități speciale. Echipamentul este învechit și nu mai satisface cerințelor actuale de odihnă și recreere a populației. |
| 4  | Obiectivul general al proiectului     | Modernizarea zonelor de odihnă și agrement pentru locuitorii satului, inclusiv și pentru vizitatori, instalarea unui echipament modern și atractiv, plantarea de arbori și alte tipuri de vegetație, amplasarea de bănci moderne, echipamente de joacă și de fitness, iluminat public.                                                                           |
| 5  | Obiectivele specifice ale proiectului | Prin acestor zone în satul satului Gura Galbenei se îmbunătățește calitatea vieții în mediul rural și contribuie la ameliorarea peisajelor, realizează un cadru favorabil activităților de odihnă și recreere.<br>Evidențierea preocupărilor direcționate spre creșterea continuă a unui nivel adecvat de trai și odihnă a cetățenilor.                          |
| 6  | Indicatorii calitativi și cantitativi | <b>Indicatori calitativi:</b> promovarea modului sănătos de viață, comuna va avea un aspect atractiv, zone destinate pentru promenadă.<br><b>Indicatori cantitativi:</b> 12 scaune, 20 coșuri de gunoi, 40 de felinare, 4 clumbe amenajate, 8 echipamente pentru joacă și fitness                                                                                |
| 7  | Partenerii posibili                   | ONG , donatori externi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 8  | Bugetul identificativ                 | 1 300 000 lei                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 9  | Posibile surse de finanțare           | APL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 10 | Perioada                              | 2021-2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

#### Plan de acțiuni detaliat

| Activități cheie                                                                                                           | Termen    | Responsabil | Cost identificativ | Sursa                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|--------------------|-------------------------------|
| Elaborarea unui proiect tehnic                                                                                             | 2021      | APL         | 20 000 lei         | BL                            |
| Pavarea trotuarelor, construcția platformei instalarea iluminatului public                                                 | 2021-2023 | APL         | 500 000 lei        | BL<br>ONG<br>Donatori externi |
| Amenajarea terenurilor de joacă, instalarea echipamentului pentru fitness, plantarea de arbori și alte tipuri de vegetație | 2020-2021 | APL         | 800 000 lei        | BL<br>ONG<br>donatori externi |

#### Fișa de proiect 4

|   |                       |                                             |
|---|-----------------------|---------------------------------------------|
| 1 | Denumirea localității | s. Gura Galbenei                            |
| 2 | Denumirea proiectului | Crearea condițiilor de securitate la trafic |

|    |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3  | <b>Problema care ar urma fi soluționată</b>  | <p>Interacțiunea dintre activitatea umană și ciclul natural al apei, realizată cu precădere în arealele urbanizate în s. Gura Galbenei, își revendică funcția de a susține sisteme urbane dezvoltate. În s. Gura Galbenei sunt impuse de degradările considerabile atât a terasamentului, cât și a structurii rutiere de pe un sector de drum lucrări de construcție a drenajului pentru scurgerea apelor pluviale. Un motiv este nivelul și cursul apelor freatice, a pământurilor din zona activă a terasamentului cu prelevarea unui număr suficient de probe. În asemenea condiții se constituie o distorsiune a ciclului natural al apei prin crearea unui ciclu urban care marchează o legătură fidelă între om și apă în arealele urbanizate. Problema amenajării unui sistem de drenaj se impune așadar, ca o măsură deosebit de importantă cuprinsă organic în sistemul integrat de gestiune urbană a apei.</p> <p>Totodată pe 3 sectoare de drumuri sunt câte un pod, starea cărora nu permite evacuarea apelor de pe suprafața lor. Deplasarea pe acestea sectoare este imposibilă.</p> |
| 4  | <b>Obiectivul general al proiectului</b>     | Crearea condițiilor de securitate pentru deplasarea cetățenilor la trafic                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 5  | <b>Obiectivele specifice ale proiectului</b> | <p>Prin implementarea proiectului vor fi realizate obiectivele specifice ce țin de construcția drenajului pentru scurgerea apei pluviale</p> <p>Și construcția a 3 poduri</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 6  | <b>Indicatorii calitativi și cantitativi</b> | <p><b>Indicatori calitativi:</b> condiții de scurgere a apei</p> <p>4 poduri reparate</p> <p>5 trafic asigurat.</p> <p><b>Indicatori cantitativi:</b> 500 m de drenaj construit</p> <p>3 poduri reparate</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 7  | <b>Partenerii posibili</b>                   | ONG, donatori externi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 8  | <b>Bugetul identificativ</b>                 | 1 300 000 lei                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 9  | <b>Posibile surse de finanțare</b>           | APL, alte surse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 10 | <b>Perioada</b>                              | 2021-2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

#### Plan de acțiuni detaliat

| Activități cheie                                                                                                  | Termen    | Responsabil | Cost identificativ | Sursa                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|--------------------|--------------------------------|
| Elaborarea unui proiect tehnic pentru construcția drenajului de scurgere a apelor pluviale și reparația podurilor | 2020      | APL         | 100 000 lei        | APL                            |
| Construcția scurgerii și reparația a 3 poduri                                                                     | 2020-2021 | APL         | 1 150 000 lei      | ONG<br>APL<br>Donatori externi |
| Asigurarea vizibilității proiectului și mobilizarea comunitară                                                    | 2020-2021 | APL         | 50 000 lei         | ONG<br>donatori externi<br>APL |

## Fișa de proiect 5

|    |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Denumirea localității                 | s. Gura Galbenei                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 2  | Denumirea proiectului                 | Reparația fântânii arteziene                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3  | Problema care ar urma fi soluționată  | În prezent în s. Gura Galbenei 1523 de case de locuit beneficiază de apă potabilă centralizată, fiind conectate la apeduct. Calitatea apei din unele fântâni arteziene nu corespunde cerințelor normelor sanitare după indicatorii chimici și bacteriologici. Nesoluționarea problemei privind construcția fântânii arteziene putea provoca insuficiența de apă potabilă în rețeaua orășenească de apeduct, furnizarea apei pe ore în diferite cartiere, ceea ce putea provoca și nemulțămirea locuitorilor orașului. Astfel, problema construcției. a.unei fântâni arteziene. a. devenit încă.o.prioritate.a.autorităților publice locale orășenești în scopul asigurării continue și permanente.a.locuitorilor orașului cu apă potabilă centralizată și care corespunde normelor sanitare. |
| 4  | Obiectivul general al proiectului     | Sporirea calității apei potabile                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 5  | Obiectivele specifice ale proiectului | Pentru implementarea proiectului vor fi realizate obiectivele specifice ce țin de : 1. Efectuarea lucrărilor de renovare și construcție a fântânii arteziene<br>2.amenajarea teritoriului adiacent fântânii arteziene                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 6  | Indicatorii calitativi și cantitativi | <b>Indicatori calitativi:</b> ● reparația fântânii arteziene<br>● sporirea indicatorilor chimice ale apei potabile<br>Condiții pentru sănătatea locuitorilor (femei și bărbați, inclusiv copii, persoane în etate, persoane cu necesități speciale)<br><b>Indicatori cantitativi:</b><br>● asigurarea centralizată cu apă potabilă pentru 1553 case de locuit, instituții publice, agenți economici<br>● contorizarea consumului de apă potabilă până la 100%<br>● Construcția a 100 m de împrejurii<br>● 50 copaci plantați                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 7  | Partenerii posibili                   | ONG , donatori externi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 8  | Bugetul identificativ                 | 1 500 000 lei                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 9  | Posibile surse de finanțare           | APL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 10 | Perioada                              | 2021-2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

### Plan de acțiuni detaliat

| Activități cheie                                  | Termen    | Responsabil | Cost identificativ | Sursa                          |
|---------------------------------------------------|-----------|-------------|--------------------|--------------------------------|
| Elaborarea pachetului de documente necesare       | 2021      | APL         | 50 000 lei         | APL                            |
| Renovarea fântânii arteziene, instalarea unei noi | 2021-2023 | APL         | 1 350 000 lei      | ONG<br>APL<br>Donatori externi |
| Amenajarea teritoriului adiacent prin plantarea   | 2021-2023 | APL         | 100 000 lei        | ONG                            |

|                                                                  |  |  |  |                      |
|------------------------------------------------------------------|--|--|--|----------------------|
| de arbori și alte tipuri de vegetație , construcția împrejuririi |  |  |  | donatori externi APL |
|------------------------------------------------------------------|--|--|--|----------------------|

## **Anexa 2. Sesiunea de prioritizare a proiectelor eligibile finanțării din partea programului CM**

În ziua nr. 3 din cadrul atelierului de planificare strategică, organizat online pe platforma ZOOM, în perioada 25-27 noiembrie 2020, facilitatoarea CM, dna Daria Mandziuc, a condus sesiunea de prioritizare a proiectelor eligibile finanțării în cadrul programului de proiecte de până la 60 000 USD finanțat de USAID prin intermediul Programului Comunitatea Mea, condiția fiind că localitatea parteneră asigură cel puțin 35% din costul total al proiectului.

Inițial, din planurile de acțiuni ale fiecărei direcții strategice elaborate în cadrul atelierului de planificare strategică, au fost selectate proiectele ce presupun eforturi financiare mai mari de 60 000 USD. Apoi grupul de planificare strategică, împreună cu facilitatorul CM, au analizat conformitatea corespunderii proiectele cu criteriile minime de eligibilitate înaintate de programului CM.

După prezentarea părții teoretice privind eligibilitatea proiectelor care pot fi înaintate spre finanțare în cadrul programului CM, grupul de lucru a stabilit dacă ideile de proiect examinate, sunt potrivite pentru cofinanțarea programului CM, folosind criteriile minime de evaluare a unui proiect prezentate participanților:

Dacă ideea de proiect este acceptabilă conform definiției formulate de programul CM;

Dacă ideea de proiecte reflectă o prioritate formulată de cetățeni;

Dacă proiectul poate fi implementat cu o finanțare de până la 60 000 USD din partea programului CM;

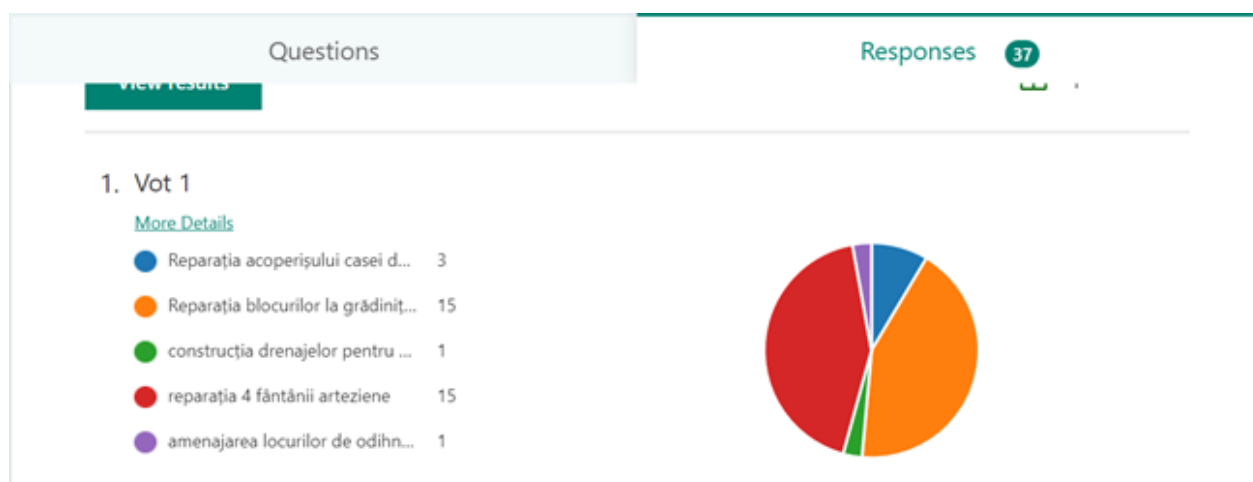
Dacă sunt siguri că comunitatea va putea asigura contribuția de cel puțin 35% din costul total al proiectului;

Dacă proiectul poate fi finalizat în termen de 12 luni.

Proiectele care au corespuns tuturor criteriilor, au fost înaintate pentru votare, după cum urmează:

- 1.Reparația blocurilor la grădinița Guguță
2. Reparația acoperișului la casa de cultură
3. Construcția drenajelor pentru apele pluviale și reparația podurilor (3 )
4. Reparația fântânii arteziene
- 5.Amenajarea locurilor de odihnă (parcul central, 2 zone de odihnă pentru copii) și amenajarea pieței agricole

După prezentarea proiectelor, facilitatorul CM, a organizat o sesiune de votare online prin intermediul platformei [www.office.forms.com](http://www.office.forms.com). Fiecare participant a putut accesa linkul și acorda 3 voturi pentru proiectul dorit. Aceștia au avut posibilitatea să ofere toate 3 voturi pentru unul din cele 2 proiecte afișate, sau câte unul pentru fiecare proiect, pe care îl consideră cel mai important pentru comunitate.



Ca rezultat al votării on-line cu implicarea și altor locuitori (femei și bărbați) din comunitate , proiectul **Reparația blocurilor la grădinița de copii "Guguță"** au luat cele mai multe voturi, câte 26 voturi.

Urmează administrația publică locală în comun cu echipa PSM să consulte mai mulți actori comunitari pentru a decide cu care propunere de proiect vor merge către finanțare în programul CM.

Apoi, facilitatoarea CM, dna Daria Mandziuc, a prezentat condițiile și termenele limită de scriere și depunerea proiectul spre finanțare către programul CM.